

**MOD.H**

Disabile NON risiedente in Torino

Trasmettere esclusivamente mezzo mail a:

[permessiztl@gtt.to.it](mailto:permessiztl@gtt.to.it)

**G.T.T. S.p.A.**  
**Servizio Clienti – Z.T.L.**

**OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ZTL, PER LE TARGHE DEI VEICOLI, UTILIZZATI DA PERSONA DISABILE MUNITA DI CONTRASSEGNO H (RILASCIATO DA UN COMUNE **FUORI TORINO**) , CHE ACCEDE **ASSIDUAMENTE** IN TALE AREA**  
**( da compilarsi in stampatello in tutte le sue parti)**

Il/La sottoscritto/a .....

(cognome e nome del titolare del contrassegno anche se minore)

Nato/a il..... a: .....prov.....

Residente nel Comune di.....Prov.....Via.....

Telefono ..... Mail .....

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000

**DICHIARA**

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000

✓ **Di transitare in maniera assidua in area ZTL con i seguenti veicoli :**

□ **TARGA :** .....

Omologazione Euro..... Alimentazione .....  
(0, 1, 2, 3, 4, 5, 6...) (BENZINA, DIESEL, GPL, METANO, ELETTRICO...)

□ **TARGA :** .....

Omologazione Euro.....Alimentazione .....  
(0, 1, 2, 3, 4, 5, 6...) (BENZINA, DIESEL, GPL, METANO, ELETTRICO...)

✓ **Di essere Titolare del contrassegno speciale di circolazione e sosta (D.P.R. 12/12/1992 N. 495)**

N°..... Rilasciato dal Comune di.....Provincia (.....)

In data..... **Con scadenza:** .....

**Di essere a conoscenza delle seguenti CONDIZIONI :**

- ✓ **CHE LE SOPRAINDICATE TARGHE SARANNO AUTORIZZATE AL TRANSITO FINO ALLA DATA DI VALIDITA' DEL PERMESSO INVALIDI ; IN CASO DI VALIDITA' PERMANENTE , L'AUTORIZZAZIONE SARA' DI 5 ANNI A PARTIRE DALLA DATA DELLA PRESENTE**
- ✓ **CHE I VEICOLI DI CUI SI RIPORTA LA TARGA (MASSIMO DUE ) , NON NECESSARIAMENTE DEVONO ESSERE DI PROPRIETA' DEL DICHIARANTE; È SUFFICIENTE L'USO LEGITTIMO DEL MEZZO (LOCAZIONE, COMODATO, LEASING, USUFRUTTO, ECC...).**
- ✓ **CHE NON VERRANO CONCESSE AUTORIZZAZIONI PER I VEICOLI: SOTTOPOSTI A FERMO AMMINISTRATIVO,PRIVI DI REVISIONE E DI ASSICURAZIONE**

**NOTE del dichiarante:** \_\_\_\_\_

**Se si necessita di autorizzazione per i 10 giorni precedenti all'invio dell'istanza, indicarlo nello spazio NOTE qui sopra**

**DATA** \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL RICHIEDENTE** \_\_\_\_\_

**Se minore o interdetto firma il genitore o tutore.**

**Segue**

➤ **INOLTARE L'ISTANZA TELEMATICAMENTE A : [permessiztl@gtt.to.it](mailto:permessiztl@gtt.to.it)**

- Tutti gli allegati dovranno essere preferibilmente in formato PDF (inferiore 10MB)

➤ **Documentazione OBBLIGATORIA da inoltrare per la concessione:**

- **Se il titolare del contrassegno è abilitato alla guida, allegare copia integrale della patente, diversamente se non abilitato, allegare la copia documento d'identità (se si tratta di minore o persona interdetta allegare il documento d'identità del genitore o tutore che firma la presente istanza )**
- **Sentenza di nomina del tutore (per le persone maggiorenni interdette)**
- **Copia fronte-retro del contrassegno speciale di circolazione (di tipo Azzurro Europeo)**
- **Copia fronte retro della carta di circolazione del mezzo regolarmente revisionato**

**CONDIZIONI :**

Tale autorizzazione, fino alla validità del contrassegno disabili, verrà concessa a coloro che assiduamente accedono all'area ZTL del Comune di Torino.

-per transiti sporadici ed occasionali il modulo corretto da scaricare ed inoltrare è il **MOD.ES.2**

<http://www.gtt.to.it/cms/ztl/3684-persone-con-disabilita-per-transiti-occasionali>

-Per cambio targa definitivo usare il **MOD.SOST.TARGA 2**

<http://www.gtt.to.it/cms/ztl/3703-cambio-auto-definitivo>

**N.B.:** E' prevista l'autorizzazione per i veicoli immatricolati come Autocarro (cat. N1) esclusivamente se il titolare del mezzo risulta essere abilitato alla guida (allegare patente).

- **INVIO DOCUMENTAZIONE ENTRO 10 GIORNI**

Come previsto dalla delibera n. 2010 06124/119 del 19 Ottobre 2010, i giorni utili entro i quali dover inoltrare a G.T.T. la comunicazione del passaggio in Z.T.L. sono tassativamente 10 – dieci - (dal primo giorno di transito compreso, **contemplando sabati e festivi** ).

- **MODULO SEMPRE AGGIORNATO**

Per richiedere l'esonazione, la modulistica deve essere aggiornata, pertanto vi invitiamo a scaricare i moduli dal sito della G.T.T. o della Città di Torino **sempre contestualmente alla richiesta.**

**Se la richiesta dovesse essere incompleta nella compilazione , priva della documentazione da allegare o della firma per il trattamento dei dati :NON VERRA' PRESA IN CONSIDERAZIONE.**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

*Se minore o interdetto firma il genitore o tutore.*

**20231020 v4**

**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E/O SENSIBILI (Art. 7 del Reg. UE 2016/679)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Essendo stato/a informato/a:

- dell'identità del Titolare del trattamento dei dati e del RPD;
- delle misure e modalità con le quali il trattamento avviene;
- delle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e/o sensibili;
- del diritto alla revoca del consenso

Così come indicato ai punti dell'informativa sui dati personali e/o sensibili, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 con la sottoscrizione del presente modulo

**ACCONSENTE**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali e/o sensibili secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Torino, li **X** .....

Firma del dichiarante **X** .....