



GRUPPO TORINESE TRASPORTI

Torino, 29 SET. 2021
Rif. GB/nc

n.prot. R.30-2021/R. 273

CITTA' DI TORINO
DIVISIONE PATRIMONIO, PARTECIPATE
FACILITY E SPORT
AREA PARTECIPAZIONI COMUNALI

Trasmessa solo via e-mail a
societa.partecipate@cert.comune.torino.it
partecipazioni@comune.torino.it

Oggetto: Relazione su stato attuazione obiettivi per l'esercizio 2021

Con riferimento agli obiettivi per l'esercizio 2021 trasmessi con vostra prot. 253/4.50.1,6 del 10/02/2021, si relaziona brevemente sullo stato di avanzamento degli obiettivi assegnati alla società per l'esercizio 2021.

- *"Gestione e messa in esercizio della nuova rete e conseguente allineamento delle partite di credito/debito"*

Il progetto di gestione e messa in esercizio della nuova rete è partito dagli interventi collegati all'apertura al pubblico del prolungamento della linea 1 metro fino a piazza Bengasi, avvenuta il 23 aprile 2021, ed è stato attuato in fasi successive:

- 1° fase attuata dal 12 luglio 2021
- 2° fase attuata dal 31 luglio 2021
- 3° fase avviata il 13 settembre 2021

Il progetto complessivo prevede interventi in tutto il territorio di Torino e in molti Comuni di cintura. Al momento, è programmata per l'autunno una riorganizzazione nei Comuni di Collegno e Pianezza.

- *"Aggiornamento e monitoraggio del piano industriale"*

Il Consiglio di Amministrazione convocato per il 14/07/2021 ha approvato il Piano Industriale 2021 – 2023 e la Relazione di confronto con il Piano Industriale (2018-2021) al 31.12.2020 nonché ha preso atto della IBR Monitoring Report Fy 2020, redatta dal terzo indipendente Deloitte.

Il Piano Industriale 2021 – 2023 ha ottenuto in data 27/07/2021 la negative assurance ISAE 3400 da parte del terzo indipendente KPMG SpA .

Gruppo Torinese Trasporti S.p.A.

Corso Turati 19/6 - 10128 Torino - Tel. + 39 011 57641 - Fax +39 011 5764330 - email: gtt@gtt.to.it - www.gtt.to.it
R.l. di Torino e Codice Fiscale 08555280018 - P.IVA 08559940013 - Capitale sociale € 76.006.664,00 I.V.

FIRMATO IN ORIGINALE

In data 28/07/2021 l'Assemblea ha autorizzato il Piano Industriale 2021 – 2023 ed ha preso atto della Relazione di confronto con il Piano Industriale (2018-2021) al 31.12.2020 nonché della IBR Monitoring Report Fy 2020, redatta dal terzo indipendente Deloitte.

In data 22/09/2021 il Consiglio di Amministrazione ha approvato la Semestralizzazione al 30/06/2021 delle previsioni del Piano Industriale 2021-2023, la Relazione Semestrale al 30/06/2021, la Relazione di confronto con il Piano Industriale 2021-2023 al 30/06/2021 ed ha preso atto dell'IBR Monitoring Report 1H2021 redatta dal terzo indipendente Deloitte.

Nel corso dell'Assemblea convocata il 24/09/2021 l'azionista ha preso atto della Relazione di confronto con il Piano Industriale al 30/06/2021 e dell'IBR Monitoring Report 1H2021, redatta dal terzo indipendente Deloitte.

- *"Relazione mensile al fine di fornire al Comune aggiornamenti progressivi sulle conseguenze economiche e finanziarie della pandemia Covid-19"*

GTT tiene aggiornati i flussi di cassa prospettici e la situazione creditoria, di tale aggiornamento è data costante informativa al Consiglio di Amministrazione, i cui verbali sono trasmessi al Socio. GTT inoltre redige trimestralmente le situazioni economiche, patrimoniali e finanziari e le trasmette alla Città corredate da Relazione del Collegio sindacale e IBR Monitoring.

- *"Analisi e definizione condivisa con la Città della programmazione dei reciproci impegni economici futuri derivanti dalle convenzioni in essere con la Città" "*

L'argomento è trattato nel Piano Industriale 2021 – 2023 autorizzato dal Socio in data 28/07/2021.

- *"Rigoroso rispetto dei termini, di volta in volta indicati, ai fini delle attività connesse alla redazione del bilancio consolidato del Gruppo Città di Torino, alla riconciliazione delle partite reciproche di credito e di debito e alle comunicazioni inerenti il raggiungimento degli obiettivi attribuiti dal Socio ed elencati nel presente documento"*

In data 6 agosto 2021 con Prot. 4262-2021/19408 sono stati inviati tramite PEC i dati per il bilancio consolidato richiesti. Per quanto riguarda la riconciliazione di crediti e debiti verso la città 2020 è stata inviata l'asseverazione da parte di PWC il 21/04/2021.

- *"Trasmissione al Socio di ogni verbale assembleare, entro sette giorni dalla sua iscrizione nell'apposito libro sociale, e dei verbali del Consiglio di Amministrazione di ogni trimestre, entro quindici giorni dalla fine del trimestre"*

Nel corso del 2021 è stato trasmesso al Socio, a seguito della sua iscrizione nell'apposito libro sociale, il verbale dell'Assemblea del 28/07/2021; i verbali del Consiglio di Amministrazione sono stati

trasmessi appena resi definitivi, anche se non ancora iscritti a libro sociale. Il verbale del Consiglio di Amministrazione tenutosi il 22/09/2021 è stato trasmesso in data odierna.

- *"In relazione all'obiettivo afferente la razionalizzazione delle spese per il personale è richiesta alla società in indirizzo una relazione dimostrativa degli interventi attuati e dei risultati raggiunti, corredata da un organigramma funzionale delle strutture interne. Tale organigramma costituirà la base del monitoraggio effettuato nei successivi esercizi in ordine al perseguimento di condizioni di progressivo efficientamento. In merito alle spese di funzionamento è richiesto inoltre alla società in indirizzo:*
- *una relazione che descriva le modalità di attribuzione di ogni forma di compenso incentivante alla dirigenza ed ai quadri;*
 - *un prospetto di sintesi che descriva le spese di rappresentanza sostenute nel corso dell'esercizio 2021;*
 - *la compilazione e l'invio dell'apposito documento di report sulla gestione del personale"*

Nel corso del 2021 è stata effettuata una revisione dell'assetto organizzativo funzionale al perseguimento degli sfidanti obiettivi che il Piano Industriale ha posto alla società per gli esercizi 2021-2023.

A febbraio 2021 è stata adottata una nuova organizzazione con l'individuazione della figura del Direttore Generale

Si allega schema organizzativo GTT con l'indicazione dell'organico al 31/08/2021. Nel periodo 1/1/2021 – 31/08/2021 hanno cessato il servizio 158 dipendenti e sono stati assunti 25 autisti, il che ha comportato una riduzione dell'organico rispetto al 31/12/2020, passando da 4129 unità a 3996 unità.

Si segnala che, in conseguenza della pandemia Covid-19, GTT ha attivato il ricorso all'integrazione salariale per 5 settimane (dal 15/3/2021 al 18/4/2021). Il personale GTT ha altresì beneficiato dei congedi potenziati per Covid-19 (Legge 104 e congedi parentali).

Si informa infine che le indicazioni fornite nel tempo dai vari DPCM che si sono susseguiti, hanno influenzato in maniera significativa il "modo di lavorare in GTT", si è assistito infatti, ad un incremento esponenziale dell'utilizzo dello smart working. Sono più di 430 le persone abilitate al lavoro in remoto. Da inizio anno al 30/06/2021 sono state circa 17.600 le giornate di lavoro effettuate in smart working.

Per quanto riguarda le modalità di attribuzione di ogni forma di compenso incentivante alla dirigenza e ai quadri, si conferma quanto riportato nella lettera prot. GTT R 94 del 29/04/2021 avente ad oggetto "Monitoraggio obiettivi per l'esercizio 2020" ed in particolare: "Con riferimento ai compensi incentivanti previsti per dirigenti e quadri GTT, si precisa che gli importi eventualmente erogati sono regolati dagli accordi MbO (per il personale dirigente) e SIAMM (per il personale funzionariale). Entrambi gli accordi prevedono la corresponsione di una retribuzione variabile in ragione del raggiungimento di obiettivi che possono essere aziendali, individuali o misti".

Le spese di rappresentanza al 30.06.2021 sono pari a 289,26€.

FIRMATO IN ORIGINALE

Si riporta, infine, il report sulla gestione del personale aggiornato al 30/06/2021.

GESTIONE DEL PERSONALE		
atti di costituzione e di modifica della dotazione organica del personale	La dotazione organica in essere è coerente con il Piano Industriale (ove esistente) o con il Budget ?	SI
atti di programmazione relativi all'avvio di procedure concorsuali per l'assunzione di personale ivi compresi direttori e dirigenti (se ricorre la fattispecie)	La dotazione organica in essere è coerente con il Piano Industriale (ove esistente) o con il Budget ?	SI
	*Le procedure concorsuali in oggetto sono conformi alla normativa vigente?	SI
	*La società è dotata di un proprio regolamento per il reclutamento del personale?	SI
atti di programmazione relativi all'attribuzione di incarichi individuali di contratti di lavoro autonomo di natura occasionale, contratti di collaborazione coordinata e continuativa o con altre forme di contratto previste dalla normativa vigente	L'attribuzione degli incarichi in oggetto è coerente con il Piano Industriale (ove esistente) o con il Budget ?	SI
	*Le procedure per l'attribuzione degli incarichi in oggetto sono conformi alla normativa vigente?	SI
	*La società è dotata di un proprio regolamento per conferimento incarichi a soggetti esterni?	SI

Cordiali saluti.

FIRMATO IN ORIGINALE

All.: Organigramma con dotazione organica al 31.08.2021

TOTALE GTT: 3.996

