

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

EDOARDO THELLUNG DE COURTELARY

... omissis ...

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

*Ho iniziato l'attività professionale nel 1990 presso lo studio Casavecchia-Formantici-Santilli di Torino e dal 2005 collaboro stabilmente con l'avv. Alessandro Valentini.*

*Già in collaborazione con l'avv. Alfredo Formantici e, da oltre tredici anni, con l'avv. Alessandro Valentini, ho acquisito specifica competenza ed esperienza nei seguenti ambiti:*

*- diritto del lavoro e previdenziale, fornendo assistenza stragiudiziale e giudiziale a favore di datori di lavoro privati e pubblici in:*

- controversie individuali e collettive,
- rivendicazioni sindacali,
- controversie con enti previdenziali,
- procedimenti disciplinari,
- contratti di agenzia commerciale,
- diritto fallimentare per i profili giuslavoristici,
- procedimenti ex art. 29 d.lgs 276/2003,
- clausole sociali nell'affidamento di appalti e concessioni;

*- diritto civile, fornendo assistenza stragiudiziale e giudiziale a favore di privati e di enti pubblici in:*

- contratti di credito al consumo, leasing, factoring, finanziamento e cessione dei crediti
- responsabilità contrattuale ed extracontrattuale,
- fase esecutiva di contratti di appalto,
- diritto delle assicurazioni,
- recupero crediti.

Sono iscritto al Centro Studi di diritto del lavoro "Domenico Napolitano".

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Diploma di maturità classica
- Laurea in giurisprudenza conseguita il 21 giugno 1990 presso l'Università di Torino, con tesi di laurea su *Revisione dei prezzi negli appalti pubblici*, relatore prof. Elio Casetta
- Corso annuale 1991/1992 di specializzazione in diritto civile tenuto dal prof. Vincenzo Mariconda
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati tenuto dall'Ordine di Torino dal 18 ottobre 1993
- Abilitazione al patrocinio avanti alle magistrature superiori dal 22 gennaio 2009

## **MADRELINGUA**

Italiano

## **ALTRE LINGUE**

Inglese, con buona capacità di lettura, scrittura ed espressione orale  
Francese a livello scolastico

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 198/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Data 19 aprile 2019

**FIRMATO IN ORIGINALE**