



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Bianchi Luisa

ESPERIENZA LAVORATIVA

2023 nomina a **Italian Representative IICUAE**

- progetto gestito dalla Camera di Commercio Italiana negli Emirati Arabi Uniti

2021 ad oggi Camera Arbitrale Nazionale e Internazionale di Milano

Arbitro presso la Camera Arbitrale Nazionale e Internazionale di Milano.

- Riveste il ruolo di arbitro in procedimenti contenziosi in Diritto Civile e Diritto Commerciale e Societario.

2001 ad oggi Studio Legale Calamia & Bianchi, Corso Francia n. 9, Torino.

- Fondatore dello studio, avvocato cassazionista, con esperienza nell'assistenza alle aziende nelle aree del diritto civile, del diritto commerciale, della contrattualistica internazionale, del diritto societario, diritto del lavoro, del diritto dei trasporti (per primarie società italiane), degli appalti e del diritto immobiliare nel segmento sia stragiudiziale sia giudiziale.
- Tra le attività svolte e le operazioni seguite di recente, si segnalano: redazione contratti internazionali, contratti di cessione quote; acquisizione societarie; contenziosi nel diritto societario in Italia e all'estero, in particolare in Svizzera, Germania, Austria, Francia, Sud Africa, Portogallo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2024 Corso qualificante in Responsabilità penale dell'ente ex d.lgs 231/2001 – ODV.

2016 Corso di approfondimento sul Regolamento UE 2016/679 in materia di privacy.

2014 Corso sulla vendita internazionale di beni mobili presso la CEI Torino.

1993 Conseguito Master triennale di primo livello in diritto comparato presso "Faculté internationale de droit comparé" di Strasburgo, con frequenza nelle lingue tedesco e francese.

1989-1993 Università degli studi di Torino, corso di Laurea in Giurisprudenza. Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza con votazione 110/110.

1984 - 1989 Liceo Classico Massimo D'Azeglio di Torino.

Qualifica conseguita Diploma di maturità classica con votazione 60/60.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E

COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Madrelingua ITALIANA

INGLESE FRANCESE TEDESCO

eccellente buona buona

eccellente buona buona

eccellente buona buona

Ottime capacità acquisite nel corso dell'attività professionale con clienti e colleghi

buone

buone