

**AVVISO DI PROCEDURA APERTA GTT N. 31/2012**

**allegato II B del D.Lgs. 163/2006**

**“GESTIONE DEL CENTRO DI ASCOLTO GTT”**

**CIG 415409212A**

- Appalto pubblico di servizi: cat. 25 – allegato II B D.Lgs. 163/2006. Tutto come da Capitolato speciale d'appalto GTT datato gennaio 2012 (CSA), consultabile sul sito internet GTT.
- Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, nelle forme consentite dalle norme che disciplinano lo svolgimento associato dell'attività libero professionale. Si rinvia, in particolare alla disciplina prevista dall'art. 10 legge di stabilità per il 2012 (legge 12 dicembre 2011, n. 183).
- Luogo della prestazione dei servizi: Città di Torino.
- Importo a base di gara: corrispettivo di Euro 55,00/ora (IVA esclusa) comprensivo di tutte le prestazioni previste nel CSA che comprendono
  - A) attività clinica, psicoterapeutica e di consulenza psicologica;
  - B) attività di studio, ricerca e consulenza;
  - C) attività di raccolta dati, reportistica e supervisione;
- Il contratto prevede un impegno annuale presunto di 900 ore dedicato alle attività A), B) e C) Questo impegno potrà variare di  $\pm 20\%$ . All'attività C) dovrà essere dedicata una quota di ore tra il 10% e il 15% di quelle complessivamente previste.
- Durata del contratto: due anni dalla stipula.
- E' prevista opzione, a esclusivo favore di GTT, di rinnovo per un altro anno L'opzione verrà esercitata da GTT entro 60 giorni dalla scadenza del contratto. In caso di opzione sarà riconosciuto sul corrispettivo orario l'aumento pari al tasso medio annuo della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (indice FOI) riferito all'anno precedente, stimato nel 3%.
- Valore presunto del contratto biennale: Euro 99.000,00 Iva esclusa + 20% =118.800,00 IVA esclusa  
Valore presunto del rinnovo opzionale: Euro 49.500,00 IVA esclusa + 20% = Euro 59.400 IVA esclusa + 3% = 61.182,00. IVA esclusa  
Valore ai fini del calcolo della cauzione provvisoria: Euro 179.982,00 IVA esclusa.

Per presentare offerta è **richiesto un sopralluogo obbligatorio** che deve essere fissato contattando il dr. Simone RAMASSO al **n. 011/5764211**. Il sopralluogo deve essere effettuato dal titolare/legale rappresentante del soggetto che partecipa o da suo incaricato munito di delega (in caso di Associazione temporanea di Imprese, anche se non ancora costituita, tale adempimento può essere effettuato dalla sola capogruppo).

Gli adempimenti di cui sopra non possono essere eseguiti per conto di diverse Imprese.

GTT rilascerà ricevuta dell'effettuato sopralluogo che non dovrà essere inserita nella documentazione di gara.

## **1. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione è l'offerta economicamente più vantaggiosa.

### **A) OFFERTA TECNICA (MAX PUNTI 60)**

L'offerta tecnica verrà valutata sulla base dei seguenti criteri:

#### **A1 MAX PUNTI 10 – Aperture supplementari del centro di ascolto.**

Saranno assegnati 5 punti per:

- Apertura del Centro di Ascolto presso Manin **anche** il sabato nell'orario 9,00-13,00.  
Saranno assegnati 5 punti per:
- Apertura del Centro di Ascolto presso San Paolo **anche** il lunedì nell'orario 17,00-19,00.

**A2 MAX PUNTI 10 – Personale impiegato nella gestione del centro di ascolto.**

Il punteggio massimo di 10 sarà attribuito in base al maggior numero di psicologi/psicoterapeuti impegnati nella gestione del Centro di Ascolto, oltre il minimo previsto contrattualmente di 3.

Il punteggio sarà attribuito, in base alla seguente tabella:

N. di psicologi/psicoterapeuti	Punti attribuiti
3	0
4	5
5	10

**A3 MAX PUNTI 10 – Garanzia del primo colloquio all'utente entro 5 giorni lavorativi.**

Il punteggio massimo di 10 sarà attribuito in base al minor tempo di intervento a seguito della richiesta di appuntamento avanzata dall'utente a cui il concorrente si impegna in offerta

Il punteggio sarà attribuito, in base alla seguente tabella:

Primo colloquio a seguito di richiesta	Punti attribuiti
Entro 1 giorno lavorativo	10
Entro 2 giorno lavorativi	8
Entro 3 giorno lavorativi	6
Entro 4 giorno lavorativi	4
Entro 5 giorno lavorativi	0

**A4 MAX PUNTI 10 – Gestione di incontri tematici di gruppo.**

Il punteggio massimo di 10 sarà attribuito in base alla descrizione dettagliata delle modalità di gestione degli incontri tematici finalizzati a promuovere attività di incontro e confronto del personale GTT su particolari tematiche, quali la motivazione al lavoro, gli obiettivi aziendali o che comunque siano attinenti all'ambito lavorativo di GTT.

Sarà presa in considerazione la descrizione della tematica e dei contenuti, dei tempi di progettazione e realizzazione, degli obiettivi e del numero massimo di partecipanti.

Per la valutazione del sottocriteri A4 si applicherà il metodo del "confronto a coppie" seguendo le linee guida di cui all'allegato G e all'allegato P punto a) 2 del DPR 207/2010 – Regolamento del Codice degli appalti.

**A5 MAX PUNTI 10 – Supporto professionale alla linea gerarchica di GTT.**

Il punteggio massimo di 10 sarà attribuito in base alla descrizione dettagliata delle modalità di finalizzata supporto professionale alla linea gerarchica di GTT all'individuazione dei principali strumenti per riconoscere i segnali deboli legati ad eventuali situazioni di disagio individuale sia di natura lavorativa sia di natura non lavorativa.

Dovrà essere fornita una descrizione dettagliata del tipo e dei tempi di intervento.

Per la valutazione del sottocriterio A5 si applicherà il metodo del "confronto a coppie" seguendo le linee guida di cui all'allegato G e all'allegato P punto a) 2 del DPR 207/2010 – Regolamento del Codice degli appalti.

**A6 MAX PUNTI 5 – Gestione di focus group.**

Il punteggio massimo di 5 sarà attribuito in base alla descrizione dettagliata delle modalità di gestione dei focus group indicati al punto B), d) dell'art. 2 del Capitolato GTT datato febbraio 2012;

Per la valutazione del sottocriteri A6 si applicherà il metodo del "confronto a coppie" seguendo le linee guida di cui all'allegato G e all'allegato P punto a) 2 del DPR 207/2010 – Regolamento del Codice degli appalti.

## **A7 MAX PUNTI 5 – Integrazione dell'attività professionale con il Medico Competente GTT.**

Il punteggio massimo di 5 sarà attribuito in base alla descrizione dettagliata delle modalità di integrazione dell'attività professionale con il Medico Competente GTT.

Per la valutazione del sottocriteri A7 si applicherà il metodo del "confronto a coppie" seguendo le linee guida di cui all'allegato G e all'allegato P punto a) 2 del DPR 207/2010 – Regolamento del Codice degli appalti.

### **B) OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 40)**

Il punteggio verrà assegnato sulla base del ribasso (indicato nella scheda offerta) utilizzando la seguente formula :

$C_i$  (per  $A_i \leq A_{soglia}$ ) =  $X \times A_i / A_{soglia}$

$C_i$  (per  $A_i > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) \times [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

$A_{max}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$P_i = C_i \times 40,0$  punteggio del concorrente i-esimo

## **2. MODALITÀ E CONDIZIONI INERENTI LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.**

**2.1** Le offerte devono pervenire, con modalità scelte dagli offerenti a loro discrezione e rischio – in plico ("Plico") all'indirizzo Segreteria Generale GTT – Corso F. Turati 19/6 - Torino, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 01/06/2012**. Il giorno e l'ora di arrivo del Plico saranno comprovati da apposito timbro meccanico apposto al momento della ricezione del Plico stesso. **Non fa fede la data del timbro postale.**

**2.2** Il Plico deve chiaramente riportare - oltre al nominativo del **destinatario** e del **mittente** - la seguente dicitura: "Offerta per APP. GTT n. 31/2012 - "GESTIONE DEL CENTRO DI ASCOLTO DI GTT"

**2.3** Il Plico deve **essere ermeticamente chiuso**.

**2.4** Il Plico deve contenere:

- busta **"a) documentazione amministrativa"**, contenente la documentazione di cui al successivo par 3.5;
- busta **"b) offerta tecnica"**, contenente quanto previsto al successivo par 3.6;
- busta **c) offerta economica** contenente l'offerta economica di cui al successivo par 3.7,

La busta a), la busta b) e la busta c) devono riportare l'indicazione del mittente, la dicitura: "APP. GTT n.31/2012 Offerta per GESTIONE DEL CENTRO DI ASCOLTO GTT", l'indicazione del contenuto, e devono essere ermeticamente chiuse.

**2.5** La **busta a)** deve contenere:

**A)** Istanza di ammissione alla gara, redatta e sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 dal soggetto munito dei poteri necessari ad impegnare l'operatore economico secondo le norme proprie di quest'ultimo, con allegata, copia fotostatica di documento d'identità del sottoscrittore, attestante:

- 1) che il partecipante è iscritto presso il Registro delle Imprese di ..... con le seguenti indicazioni per esteso:
  - codice fiscale o partita IVA, denominazione/ragione/ditta, indirizzo;
  - generalità complete (*nome, cognome data e luogo di nascita*) di:
    - a) titolare e eventuali procuratori titolati a stipulare contratti per conto dell'impresa e a rappresentarla all'esterno nei rapporti negoziali per l'impresa individuale;

- b) soci e eventuali procuratori titolati a stipulare contratti per conto dell'impresa e a rappresentarla all'esterno nei rapporti negoziali per la società in nome collettivo;
  - c) soci accomandatari e eventuali procuratori titolati a stipulare contratti per conto dell'impresa e a rappresentarla all'esterno nei rapporti negoziali per la società in accomandita semplice;
  - d) per ogni altro tipo di società o consorzio: amministratori muniti di potere di rappresentanza e eventuali procuratori titolati a stipulare contratti per conto dell'impresa e a rappresentarla all'esterno nei rapporti negoziali, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
  - e) per tutti i concorrenti, dei direttori tecnici;
  - f) soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno precedente la pubblicazione del presente bando;
    - n. posizione INPS e INAIL e relative sedi e indirizzi;
    - n. di fax e/o indirizzi di posta elettronica certificata che GTT è autorizzata ad utilizzare per le comunicazioni di cui all'art. 79, commi 5 e 5bis, d.lgs. 163/06.
- 2.1) che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lettere a), d), e), f), g), h) i), m), m-bis), m-quater) D.Lgs. 163/2006;
- 2.2) che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) D.Lgs. 163/2006.

La dichiarazione di cui al punto 2.2, riferita alle cause di esclusione di cui alle lettere b), c) ed m-ter) dell'art. 38, deve essere resa personalmente da tutti i soggetti di cui al punto 1) ad eccezione dei soggetti cessati dalla carica i quali devono rendere la sola dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) .

In alternativa alla dichiarazione personale, il sottoscrittore dell' istanza di ammissione può dichiarare, ai sensi dell'art. 47, comma 2, DPR 445/00, di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei soggetti di cui al punto 1) non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 38 lettere b), c), m-ter D.Lgs. 163/2006.

La dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 38, lett. c) D.Lgs. 163/2006 deve segnalare ogni sentenza di condanna passata in giudicato, ogni decreto penale di condanna divenuto irrevocabile e ogni sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., anche per i provvedimenti per i quali l'interessato ha beneficiato della "non menzione", con esclusione delle condanne relative a reati depenalizzati, ovvero per le quali sia intervenuta la riabilitazione o l'estinzione per effetto di espressa pronuncia del giudice competente, in applicazione dell'art. 445 comma 2 C.P.P. o dell'art. 460 comma 5 C.P.P., ovvero in caso di revoca della condanna stessa.

La dichiarazione va resa anche se di tenore negativo.

Relativamente ai soggetti cessati dalla carica deve essere indicato che vi è stata completa ed effettiva dissociazione dell'impresa concorrente.

Ai fini dell'art. 38 comma 1, lettera m-quater), la dichiarazione attesta alternativamente:

- a) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazioni di controllo di cui all'art 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente.

In caso di Consorzi art. 34 lett. b e c del D.lgs. 163/2006 le dichiarazioni dei punti 2.1 e 2.2 devono essere rese anche dai consorziati indicati quali esecutori del servizio

In caso di Consorzi art. 34 lett. b e c del D.lgs. 163/2006 la dichiarazione deve essere resa anche dai consorziati indicati quali esecutori del servizio.

- 3) di aver preso visione, conoscere ed accettare le condizioni del presente avviso di gara, del capitolato speciale e degli altri documenti allegati;

- 4) di conoscere ed accettare il codice di comportamento adottato da GTT SpA (il codice è pubblicato sul sito internet [www.gtt.to.it](http://www.gtt.to.it));
- 5) per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006 per quali consorziati il consorzio concorre,
- 6) per i raggruppamenti costituenti e soggetti assimilati ai sensi degli artt. 34 e 37 d.lgs. 163/06, impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37 comma 8 stesso D.lgs.;
- 7) per i raggruppamenti e soggetti assimilati ai sensi degli artt. 34 e 37 d.lgs. 163/2006, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito o consorziato;
- 8) di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- 9) che intende subappaltare .....(Si avverte che in assenza della dichiarazione di cui al presente punto GTT non concederà alcuna autorizzazione al subappalto);
- 10) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge la fornitura, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;
- 11) di impiegare personale in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/2008.
- 12) **di disporre della capacità finanziaria** dichiarando il fatturato globale del Concorrente relativamente agli ultimi tre esercizi (2008, 2009, 2010) che dovrà essere, non inferiore complessivamente a Euro 230.000,00.  
Per i raggruppamenti il requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60% e dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20%. I requisiti sommati devono essere pari a quelli richiesti per la Società singola.
- 13) **di possedere idonea capacità tecnica:**
  - a) dichiarando l'elenco dei principali contratti aventi ad oggetto la gestione di centri di ascolto. I contratti devono essere stati eseguiti nell'ultimo triennio precedente la pubblicazione del bando sul sito GTT; per tali contratti il Concorrente dovrà indicare il singolo Committente, il periodo di esecuzione e il relativo importo. Uno dei contratti devono avere avuto un importo complessivo non inferiore a Euro 85.000,00 ed essere stato prestato a favore di un'azienda medio-grande (superiore a 500 dipendenti)  
In caso di concorrente gruppo il requisito deve essere posseduto dalla mandataria nella misura non inferiore al 60% e per le mandanti nella misura ciascuna non inferiore al 20%. In ogni caso i requisiti così sommati devono essere pari a quelli richiesti per la Società singola. Il contratto di punta dovrà essere dichiarato dalla mandataria
  - b) dichiarando che dispone o disporrà al momento dell'aggiudicazione di un gruppo di psicologi e psicoterapeuti nel numero previsto dal progetto presentato in sede di gara iscritti all'Albo e abilitati alla psicoterapia da almeno 3 anni e che all'interno del gruppo saranno presenti almeno:
    - un Coordinatore/Supervisore che dovrà essere il referente dell'appaltatore con la Direzione Risorse Umane di GTT per le questioni inerenti il contenuto della prestazione da fornire e che dovrà avere almeno un'esperienza da psicoterapeuta di almeno 7 anni;
    - almeno un operatore in possesso di Abilitazione EMDR per l'intervento sul trauma e sul PTSD;
    - almeno un operatore in possesso di Abilitazione per psicoterapia di gruppo/comunità;
    - almeno operatore con comprovata esperienza professionale presso i Centri di Igiene Mentale e/o esperienza nel trattamento delle patologie gravi.

Le abilitazioni e/o esperienze professionali possono essere cumulate in capo ad un'unica persona o possedute singolarmente da più persone

Al fine della verifica dei requisiti richiesti nel presente punto b), i Concorrenti dovranno produrre in sede di verifica i documenti attestanti i requisiti di ciascun componente del gruppo.

In caso di concorrente gruppo il Coordinatore/ supervisore deve far parte della mandataria, gli altro operatori possono appartenere al gruppo nel suo complesso.

È ammesso l'avvalimento ai sensi di legge. Si applica l'art. 49 D.Lgs. 163/2006

**B) Cauzione provvisoria:** i soggetti che intendono partecipare devono versare una cauzione provvisoria di Euro 3.599,64

La cauzione deve essere costituita secondo una delle seguenti modalità:

In contanti esclusivamente mediante

- bonifico bancario presso UNICREDIT BANCA D'IMPRESA Filiale Torino Centro 6756 Cod. IBAN: **IBAN IT 64 Y 02008 01177 000030004040** con l'indicazione della causale "cauzione provvisoria per la gara: APPALTO GTT N. 31/2012";
- mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, che dovrà avere validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della committente.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 12 del Capitolato, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso di partecipazione alla gara di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzi costituenti, la polizza o fidejussione mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria, dovrà essere necessariamente intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento (o sottoscritta da tutte le suddette imprese).

*N. B. Si segnala che qualora siano utilizzate le schede tipo di cui al D. M. 123 del 12 marzo 2004, nella scheda o in altro documento rilasciato dal fideiussore, dovrà essere espressamente prevista la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice civile, a pena di esclusione dalla gara.*

Si precisa che:

- In caso di bonifico bancario dovrà essere allegata la ricevuta bancaria originale;
- Nel caso di costituzione della cauzione mediante fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa o polizza rilasciata da intermediari finanziari dovrà essere allegato il documento in originale.

La cauzione provvisoria verrà restituita alle Imprese/Raggruppamenti non aggiudicatari, nei

termini di legge mentre all'aggiudicatario sarà restituita al momento della sottoscrizione del contratto.

Le Imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, possono ridurre l'importo della cauzione del 50% e devono a tal fine presentare il certificato attestante il possesso del requisito richiesto ovvero produrre idonea dichiarazione sostitutiva.

**C) attestato di pagamento a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, secondo quanto stabilito dalla Legge 266/2005, art.1 comma**

67 e delle deliberazioni dell'Autorità di Vigilanza del 26/1/2006, 10/01/2007, 24/01/2008 e 15/02/2010 e del 3/11/2010 di Euro 20,00.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità:

1. **online** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express; per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al portale web "Servizio Riscossione" all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> ed eseguire le istruzioni a video. L'operatore economico, eseguito il pagamento, otterrà la ricevuta che deve allegare alla "documentazione amministrativa" di cui al plico n. 1;
2. **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale alla "documentazione amministrativa" di cui al plico n. 1.
3. **per i soli operatori esteri** è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM). Intestato all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente: o il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante; o il codice CIG che identifica la procedura.

In caso di raggruppamento o consorzio costituiti o costituendi il versamento di cui sopra è unico ed è effettuato dalla mandataria.

- D)** Copia della visura camerale della società concorrente o di tutte le tutte le società in caso di concorrente gruppo e dell'eventuale ausiliario in caso di avvalimento (ai fini dell'art.43 comma 1 DPR 445/2000) e autocertificazione ai fini antimafia rilasciata compilando il modulo all. 5 al presente disciplinare.

**2.6** Deve essere inserita nel plico la busta b) che deve contenere l'offerta tecnica, sottoscritta dal soggetto munito dei poteri necessari ad impegnare l'operatore economico secondo le norme proprie di quest'ultimo.

Ogni offerta tecnica deve essere tassativamente composta da:

- **Aperture supplementari del Centro di Ascolto.** Il concorrente deve indicare l'eventuale disponibilità all'apertura del Centro di Ascolto:
  - presso Manin **anche** il sabato nell'orario 9,00-13,00;
  - presso San Paolo **anche** il lunedì nell'orario 17,00-19,00
- **Personale impiegato nella gestione del centro di ascolto.** Il concorrente deve indicare il numero di psicologi/psicoterapeuti impegnati nella gestione del Centro di Ascolto, oltre il minimo previsto contrattualmente di 3.
- **Garanzia del primo colloquio entro 5 giorni lavorativi.** Il concorrente deve dichiarare le tempistiche di intervento per il primo colloquio, dal momento della richiesta avanzata dall'utente.
- **Gestione di incontri tematici di gruppo.** Il concorrente dovrà descrivere dettagliatamente le modalità di gestione degli incontri tematici finalizzati a promuovere attività di incontro e confronto del personale GTT su particolari tematiche, quali la motivazione al lavoro, gli obiettivi aziendali o che comunque siano attinenti all'ambito lavorativo di GTT. Dovranno essere indicati il numero di incontri che il Concorrente è disponibile ad organizzare per ogni anno, i tempi di progettazione e realizzazione, il numero massimo di partecipanti.
- **Supporto professionale alla linea gerarchica di GTT.** Il concorrente dovrà descrivere le modalità di finalizzata supporto professionale alla linea gerarchica di GTT all'individuazione dei principali strumenti per riconoscere i segnali deboli legati ad eventuali situazioni di disagio individuale sia di natura lavorativa sia di natura non lavorativa.
- **Gestione di focus group.** Il concorrente dovrà descrivere dettagliatamente le modalità di gestione dei focus group indicati al punto B), d) dell'art. 2 del Capitolato GTT datato febbraio 2012.

- **Integrazione dell'attività professionale con il Medico Competente GTT.** Il concorrente dovrà descrivere dettagliatamente le modalità di integrazione dell'attività professionale con il Medico Competente GTT.

**2.7** Deve essere inserita nel plico la busta c) contenente l'offerta economica redatta sul modulo "*Scheda offerta economica*" (allegato 3) e sottoscritta dal soggetto munito dei poteri necessari ad impegnare l'operatore economico secondo le norme proprie di quest'ultimo.

La scheda prevede l'indicazione dello sconto offerto sulla base di gara di Euro 55,00 (IVA esclusa) comprensivo di tutte le prestazioni previste nel CSA che comprendono

- A) attività clinica, psicoterapeutica e di consulenza psicologica;
- B) attività di studio, ricerca e consulenza;
- C) attività di raccolta dati, reportistica e supervisione;

**Nel caso di sconto espresso in cifre e in lettere, in caso di discordanza, salvo manifesto errore, prevale l'espressione più vantaggiosa per GTT (art. 72, r.d. 827/24).**

Si precisa altresì che, in caso di offerenti gruppo costituendi ex art.34, comma 1, lett. d), e), f), d.lgs. 163/06, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti dei soggetti costituendi pena esclusione.

### **3. COMUNICAZIONI.**

**3.1** Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il Concorrente è tenuto ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni di cui al comma 5 del suddetto art. 79 D.Lgs. 163/2006 ed il numero di fax ovvero l'indirizzo di posta elettronica certificata ove trasmettere i suddetti atti.

Si precisa che le comunicazioni di cui sopra avranno valore legale con conseguente decorrenza dei termini di legge dall'invio dell'atto via telefax o a mezzo di posta elettronica certificata.

**3.2** Con riferimento a quanto previsto dall'art. 79 comma 5 quater D.Lgs. 163/2006 s.m.i., il Concorrente è tenuto ad indicare se vi sono atti (o parti di essi) e/o documenti contenuti nella documentazione presentata in fase di gara per i quali, ai sensi dell'art. 13 comma 5 lett. a) - b) D.Lgs. 163/2006 s.m.i. è escluso l'accesso, indicando analiticamente quali sono gli atti e/o documenti di cui sopra e le adeguate motivazioni per le quali si ritiene di non consentire l'accesso. Fatto salvo ogni potere di differimento. GTT si riserva di consentire l'accesso agli atti di gara qualora la richiesta sia finalizzata alla difesa in giudizio degli interessi del richiedente. Per effettuare le comunicazioni di cui sopra il concorrente può utilizzare il modulo 4 allegato e deve inserirli nella busta a)

**3.3** Ai sensi dell'art. 13 ricevimento delle richieste di chiarimenti è fissato a sei giorni lavorativi precedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti potranno essere formulate, ai sensi dell'art. 77, comma 1, D.Lgs. 163/2006, esclusivamente con e-mail all'indirizzo [infogare@gtt.to.it](mailto:infogare@gtt.to.it). Alle richieste verrà data risposta sul sito [www.gtt.to.it](http://www.gtt.to.it)

**3.4** Per le dichiarazioni relative al punto A) n.da 1 a 11 il concorrente ha facoltà di utilizzare i modelli forniti da GTT.

**3.5** Ogni modifica ai documenti di gara sarà pubblicata sul sito [www.gtt.to.it](http://www.gtt.to.it), pertanto i concorrenti sono tenuti alla sua consultazione per tutto il periodo di pubblicazione sino alla scadenza dell'offerta.

### **4 PROCEDIMENTO DI GARA.**

L'esperimento di gara avrà luogo in seduta pubblica presso la **GTT SpA, Via Giordano Bruno 3, Torino il 04/06/2012** alle ore **10,00**.

Nel corso della seduta di gara si procederà all'apertura dei plichi pervenuti nel termine di cui al bando di gara e che ottemperino alle prescrizioni formali di chiusura ermetica e quindi si verificherà la documentazione richiesta ai fini dell'ammissione alla gara.

Costituisce causa di esclusione dalla gara anche una sola delle violazioni indicate all'art. 46, comma 1 bis , D.lgs.163/2006, come modificato dall'art.4 comma 2 lett. d) Dl. 13/05/2011 n.70.



Si procederà per le imprese ammesse al prosieguo della gara, all'apertura pubblica delle offerte tecniche per la ricognizione dei documenti, che verranno poi esaminati in sedute riservate dalla commissione giudicatrice che redigerà una graduatoria delle offerte sulla base dei punteggi e criteri di cui al punto 1 del presente disciplinare.

In seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte economiche, all'attribuzione dei relativi punteggi, alla redazione della conseguente graduatoria e all'aggiudicazione provvisoria in base ai punteggi ottenuti.

## **5. AGGIUDICAZIONE E VERIFICHE SUCCESSIVE.**

L'aggiudicazione disposta dalla Commissione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

- all'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta;
- all'accertamento della insussistenza delle condizioni ostative ai sensi di legge;
- all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente Organo deliberativo di GTT SpA.

GTT si riserva di non aggiudicare l'appalto e per contro potrà aggiudicarlo presenza di una sola offerta purchè ritenuta congrua.

GTT SpA procede alla verifica in capo all'aggiudicatario e, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) c) del Codice Appalti in capo alle imprese che eseguiranno la prestazione, del possesso dei requisiti richiesti acquisendo i seguenti documenti:

- documentazione a comprova delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica;
- In caso di aggiudicazione ad un costituendo Raggruppamento di Imprese, mandato collettivo speciale con rappresentanza conferita alla capogruppo e risultante da scrittura privata autenticata;
- copia del capitolato di appalto timbrato e firmato in ogni pagina.

L'aggiudicatario è tenuto alla consegna della documentazione richiesta entro 15 gg. dalla ricezione via telefax della lettera, salvo minor termine indicato che in ogni caso non potrà essere inferiore a 7 gg.

GTT SpA, in caso di inosservanza di quanto sopra disposto si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di assegnare l'appalto al secondo classificato, con conseguente escussione della cauzione già presentata e riservandosi ogni azione verso l'aggiudicatario, se la cauzione non copre i danni subiti.

GTT procederà all'aggiudicazione definitiva entro 120 gg dall'aggiudicazione provvisoria disposta dalla Commissione di gara, fatta salva l'interruzione del suddetto termine in caso di richiesta di chiarimenti o documentazione integrativa.

GTT si riserva di applicare la procedura prevista dall'art. 140 D. Lgs 163/2006, sussistendo le condizioni di legge.

Si esclude, in caso di controversie, il ricorso all'arbitrato.

I documenti inviati per la partecipazione alla gara non saranno restituiti.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

## **6. PROCEDURE DI RICORSO.**

**Organismo responsabile delle procedure di ricorso:**

Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte - C.so Stati Uniti 45 - 10129 TORINO - Telefono (0039) 011/55 76 411.

**Presentazione di ricorso:**

**I ricorsi avverso il bando di gara o avverso eventuali esclusioni possono essere notificati alla stazione appaltante nei termini previsti dalle vigenti leggi.**

Torino, 23/04/2012

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Giovanna Boggiatto)

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

(Roberto Barbieri)

**DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE**



(Allegato 1)

**PROCEDURA APERTA GTT N. 31/2012**  
**“GESTIONE DEL CENTRO DI ASCOLTO GTT”**  
**Allegato II B del D.Lgs. 163/2006**  
**CIG 415409212A**

MODULO ISTANZA DI AMMISSIONE E DICHIARAZIONE

IL SOTTOSCRITTO \_\_\_\_\_  
AL FINE DI PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO

**DICHIARA**

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA:

1) DENOMINAZIONE - RAGIONE SOCIALE - DITTA \_\_\_\_\_  
ISCRITTA AL REGISTRO DELLE IMPRESE DI \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ CITTA' \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ PARTITA IVA \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_

FAX \_\_\_\_\_

N. POSIZIONE INPS E INAIL E RELATIVE SEDI E INDIRIZZI

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

N. DI FAX E/O INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA CHE GTT È AUTORIZZATA AD UTILIZZARE PER LE COMUNICAZIONI DI CUI ALL'ART. 79, COMMI 5 E 5BIS, D.LGS. 163/06.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

A) l'Impresa indicata partecipa alla gara in qualità di:

**(N.B.:** crocettare la parte che si intende dichiarare)

- Impresa singola
- In Associazione Temporanea di Imprese non ancora costituita, in qualità di:
- Capogruppo mandataria
- Mandante
- In Associazione Temporanea di Imprese già costituita all'atto della presentazione dell'offerta:
- Capogruppo mandataria
- Mandante
- Consorzio

- Rappresentanti dell'Impresa (indicare nome/cognome/data e luogo di nascita):

**(N.B.: crocettare e compilare la parte che si intende dichiarare)**

B) l'Impresa dichiara

B.1)  Titolare e/o procuratori/institori per l'impresa individuale:

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

B.2)  Soci e eventuali procuratori/institori per la società in nome collettivo;

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

B.3)  Soci accomandatari e/o eventuali procuratori/institori per la società in accomandita semplice:

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

B.4)  Amministratori muniti di potere di rappresentanza e eventuali procuratori/institori, socio unico o socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per ogni altro tipo di società o consorzio

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

B.5)  Per tutti i concorrenti, dei direttori tecnici:

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

B.6)  Soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno precedente la richiesta di offerta.

2. Dichiaro inoltre

2.1) Che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), m), m-bis), m-quater) D.Lgs. 163/2006;

2.2) Che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1, lettere b), c), m-ter) D.Lgs. 163/2006;

Ai fini dell'art. 38 comma 1, lettera m-quater), la dichiarazione attesta alternativamente (barrare il caso scelto fra quelli di seguito indicati):

- a) di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- 3) di aver preso visione, conoscere ed accettare le condizioni dell'avviso di gara, , del capitolato speciale e degli altri documenti allegati;
- 4) di conoscere ed accettare il codice di comportamento adottato da GTT SpA (il codice è pubblicato sul sito internet [www.gtt.to.it](http://www.gtt.to.it) );
- 5) che il consorzio concorre per i seguenti consorziati : ..... **(N.B.:** (Per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e Consorzi stabili di cui all'art. 36 D.Lgs. 163/2006);
- Ragione sociale \_\_\_\_\_
- Ragione sociale \_\_\_\_\_
- Ragione sociale \_\_\_\_\_
- Ragione sociale \_\_\_\_\_
- 6) (per i raggruppamenti costituenti e soggetti assimilati ai sensi degli artt. 34 e 37 D.Lgs. 163/06) che si impegna a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37 comma 8 stesso D.Lgs.;
- 7) (per i raggruppamenti e soggetti assimilati ai sensi degli artt. 34 e 37 D.Lgs. 163/2006), che le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito o consorziato sono.....;
- 8) di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- 9) che intende subappaltare .....
- Si avverte che in assenza della dichiarazione di cui al presente punto GTT non concederà alcuna autorizzazione al subappalto;***
- 10) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge la fornitura, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti;
- 11) di impiegare personale in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/2008.

**FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

\_\_\_\_\_

**PROCEDURA APERTA GTT N. 31/2012**  
**“GESTIONE DEL CENTRO DI ASCOLTO GTT”**  
**Allegato II B del D.Lgs. 163/2006**  
**CIG 415409212A**

***Dichiarazione sostitutiva ex art. 38 comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006 limitatamente alle lettere b), c), m-ter).***

(da rendere, da parte dei soggetti a ciò tenuti e sottoscritta con allegata la copia di un documento di identità personale valido, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,)

Io sottoscritto ....., nato a ....., codice fiscale.....  
residente a .....  
in qualità di.....  
dell'impresa.....  
con sede in.....  
con codice fiscale n.....  
con partita IVA n.....

**ai sensi dell'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs n. 163/2006**, e consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, per le ipotesi di dichiarazione mendace o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, al fine di non essere escluso dalla partecipazione alle procedure di affidamento di appalti

**DICHIARO**

**di non trovarmi** nelle seguenti condizioni prescritte dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, ed in particolare che:

- non sussistono, a mio carico procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 27 n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/1965;
- non ho riportato sentenze di condanna passate in giudicato, non sono stati emessi nei miei confronti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero

sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;

oppure

- ho riportato le seguenti sentenze di condanna passate in giudicato, ovvero sono stati emessi nei miei confronti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale

a)

.....  
.....

b)

.....  
.....

c)

.....  
.....

3.  non sono incorso nell'omessa denuncia, in qualità di vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del Codice Penale, dei fatti all'autorità giudiziaria rispetto a procedimenti per cui vi sia stata richiesta di rinvio a giudizio nei tre anni antecedenti la pubblicazione del bando;

oppure

- sono incorso nell'omessa denuncia in qualità di vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (concussione) e 629 (estorsione) del Codice Penale, dei fatti all'autorità giudiziaria, sussistendo i casi previsti dall'art. 4, comma 1, legge n. 689/1981 (cause di esclusione della responsabilità).

DATA

FIRMA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ATTENZIONE:** In ogni caso il dichiarante deve indicare tutte le sentenze emesse nei suoi confronti, anche se non compaiono nel certificato del casellario giudiziale rilasciato su richiesta dell'interessato, competendo esclusivamente alla stazione appaltante di valutare se il reato commesso precluda o meno la partecipazione all'appalto. Più specificamente dovrà indicare:

- le condanne per le quali si sia beneficiato della non menzione;
- le sentenze passate in giudicato;
- i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili;
- le sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale;
- eventuali provvedimenti di riabilitazione;
- eventuale estinzione del reato.

**PROCEDURA APERTA GTT N. 31/2012**  
**“GESTIONE DEL CENTRO DI ASCOLTO GTT”**

**Allegato II B del D.Lgs. 163/2006**

**CIG 415409212A**

**SCHEDA OFFERTA**

<b>COSTO ORARIO A BASE DI GARA</b> Per attività di gestione del Centro di Ascolto, come dettagliato nei punti A), B), e C) dell'art. 2 del Capitolato GTT datato gennaio 2012 <b>(IVA esclusa)</b>	<b>Sconto sul costo orario.</b>	<b>Costo orario della prestazione al netto dello sconto (IVA esclusa)</b>	
		In cifre	In lettere
Euro 55,00	.....%	Euro.....	Euro.....

**LA DITTA (timbro e firma)**

---



**PROCEDURA APERTA GTT N. 31/2012**  
**“GESTIONE DEL CENTRO DI ASCOLTO GTT”**  
**Allegato II B del D.Lgs. 163/2006**  
**CIG 415409212A**

**MODULO ACCESSO ATTI DI GARA -**

Il sottoscritto .....  
in qualità di .....  
*(indicare se titolare, legale rappresentante, socio o procuratore)*  
dell'Impresa .....

**con riferimento agli articoli 13 e 79 comma 5 quater del D.Lgs n. 163/2006 e  
relativamente agli atti e/ documenti presentati per la partecipazione alla gara in  
oggetto**

**DICHIARA CHE**

***(crocezzare la parte che si intende dichiarare)***

autorizza l'accesso agli atti ;

*oppure*

non autorizza l'accesso per i sottoelencati documenti:

*indicare espressamente quali:*

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_







PROCEDURA APERTA GTT N. 31/2012  
"GESTIONE DEL CENTRO DI ASCOLTO GTT"  
Allegato II B del D.Lgs. 163/2006  
CIG 415409212A

**- MODULO AUTODICHIARAZIONE ANTIMAFIA -**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente in .....  
in qualità di Titolare / Legale Rappresentante dell'impresa: .....  
denominazione:.....C.F. ....  
sotto la propria responsabilità, anche penale,

*DICHIARA*

che nei propri confronti e nei confronti dei seguenti soggetti:

Impresa:..... C.F. ....

✓ Amministratori:

Cognome.....	nome.....	nato il.....	a .....
Cognome.....	nome.....	nato il.....	a .....
Cognome.....	nome.....	nato il.....	a .....
Cognome.....	nome.....	nato il.....	a .....
Cognome.....	nome.....	nato il.....	a .....
Cognome.....	nome.....	nato il.....	a .....

**NULLA OSTA**

ai fini dell'art. 10 della Legge 31/5/1965 n. 575 e successive modifiche ed integrazioni.

Data .....

**Firma**

---



**CAPITOLATO PER LA GESTIONE  
DEL CENTRO DI ASCOLTO GTT**

**FEBBRAIO 2012**

## **SOMMARIO**

### **PARTE I: CONDIZIONI GENERALI**

ART. 1 - DEFINIZIONI

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

ART. 3 - REQUISITI DELL'APPALTATORE

ART. 4 - NORME GENERALI E PARTICOLARI DA OSSERVARE NELL'ESECUZIONE  
DEL CONTRATTO

ART. 5 - SOPRALLUOGHI ED INFORMAZIONI

ART. 6 - DANNI, GUASTI E SOTTRAZIONI: RESPONSABILITA'

ART. 7 - SORVEGLIANZA

ART. 8 - BREVETTI E PRIVATIVE INDUSTRIALI

ART. 9 - OSSERVANZA DI LEGGI, REGOLAMENTI, NORME ANTINFORTUNISTICHE  
DI IGIENE DEL LAVORO E DEI CONTRATTI COLLETTIVI

ART. 10 - ASSUNZIONE DEL PERSONALE

ART. 11 - CAUZIONE DEFINITIVA

ART. 12 - DEFINIZIONE DEL CORRISPETTIVO

ART. 13 - CONTROLLI, PENALITA', VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

ART. 14 - CONTABILIZZAZIONE

ART. 15 - PAGAMENTI E TRATTENUTE

ART. 16 - ESECUTIVITA' DEL CONTRATTO

ART. 17 - DURATA DEL CONTRATTO E SCADENZE DI CONSEGNA

ART. 18 - REVISIONE PREZZI

ART. 19 - CONTROVERSIE

ART. 20 - ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

ART. 21 - SUBAPPALTO - CESSIONE DEL CONTRATTO - CESSIONE DEI CREDITI

Allegato 1 - Facsimile Report

## PARTE I: CONDIZIONI GENERALI

### Art. 1 – DEFINIZIONI.

Nel presente Capitolato ricorrono dizioni diverse per l'individuazione dei soggetti presenti nel contratto d'appalto.

Si precisa in particolare che le dizioni: Impresa, Appaltatore, Aggiudicatario, Ditta, Ditta Aggiudicataria, sono da identificarsi nell'Impresa Aggiudicataria del servizio.

Le dizioni: GTT, Committente, individuano l'Ente Committente.

- RUP                      Responsabile Unico del Procedimento di GTT.
- RGC                      Responsabile Generale del Contratto della Ditta: colui che sovrintende alla gestione generale del contratto per l'Appaltatore.

### Art. 2 – OGGETTO DELL'APPALTO.

GTT ha istituito da alcuni anni un servizio di centro di ascolto psicologico e psicoterapeutico, luogo di incontro ad accesso gratuito e volontario, in cui confrontarsi con professionisti sulle proprie situazioni di disagio.

GTT si fa carico di queste situazioni in quanto in alcuni casi questo disagio individuale o familiare può riflettersi anche nell'attività lavorativa.

Il Centro di Ascolto è quindi un servizio offerto a tutti i dipendenti per orientarsi ed affrontare le difficoltà di questi momenti.

Presso questa struttura deve essere possibile confrontarsi con psicologi abilitati alla professione ed iscritti all'Albo, nella completa garanzia della privacy e dell'anonimato.

Il Centro di Ascolto offre consulenze psicologiche il cui obiettivo è informare, orientare e fornire un primo sostegno al disagio personale.

Attualmente GTT ha tre sedi presso le quali gli psicologi/psicoterapeuti ricevono alternativamente:

- Stabilimento Venaria, Palazzina Direzione;
- Comprensorio Manin, Locale infermeria, ingresso esterno da Via D. Manin 17;
- Stabilimento Gerbido, Locale infermeria, Piano terra.

GTT svolge attività di trasporto pubblico locale sull'intero territorio della città di Torino, dei comuni della prima cintura ed è affidataria dei servizi di trasporto su linee extraurbane nell'ambito delle province di Torino, Cuneo, Asti ed Alessandria; conseguentemente il personale dipendente è distribuito anche in località decentrate nell'ambito dei territori di cui sopra e risulterebbe pertanto vantaggioso incrementare le sedi di svolgimento del servizio.

Il servizio si rivolge potenzialmente a tutti i dipendenti di GTT (circa 5.500), e negli ultimi 6 anni ha interessato 232 utenti. Tra questi si segnala, nell'ultimo anno, il trattamento di 5 dipendenti esposti ad eventi traumatici.

Il contratto ha per oggetto la gestione del Centro di ascolto secondo le condizioni minime tassativamente richieste, previste dal presente capitolato e da quelle contenute nell'offerta tecnica presentata in gara dall'aggiudicatario che costituirà a tutti gli effetti parte integrante del contratto.

Si evidenzia che è notorio che una psicoterapia efficace richiede tempi di conoscenza, adattamento e fiducia la cui l'efficacia sarebbe ostacolata dal cambiamento dei referenti, pertanto per garantire la continuità e l'efficacia dell'ascolto/terapia gli psicologi/psicoterapeuti designati al momento di avvio delle prestazioni dovranno permanere nell'incarico per tutta la durata del servizio, salvo forza maggiore o altre gravi e comprovate ragioni, riconosciute e accettate da GTT.

Ciò vale anche per le cosiddette "psicoterapie brevi" in quanto ciò che rende breve una psicoterapia non può essere esclusivamente il *numero delle sedute*, poiché esse variano notevolmente da persona a persona. Invece la definizione di "breve" si riferisce alla possibilità che il terapeuta ha di individuare un *obiettivo "focale"* (c.d. "*focus*"). La possibilità di raggiungere un orientamento condiviso rispetto alla psicoterapia è ciò che permette di prestare attenzione al rapporto tempo ed efficacia, così significativo per la psicoterapia breve.

Il servizio, che verrà aggiudicato unitariamente, prevede le prestazioni indicate nei successivi punti A), B) e C).

## **A) Attività clinica, psicoterapeutica e di consulenza psicologica**

- a) Counseling, attività di consulenza psicologica a dipendenti e familiari di dipendenti, psicoterapie brevi, e attività di sostegno psicologico, consulenze e terapie brevi a coppie e famiglie.
- b) Collaborazione costante con servizi sanitari (centri di salute mentale) dove sono in cura dipendenti GTT per favorire una periodicità dei controlli psichiatrici e farmacologici e per monitorare il processo di cura.

## **B) Attività di studio, ricerca e consulenza**

- a) Attività di studio e ricerca sulle patologie stress – correlate, attività di studio e ricerca a proposito dei fattori eziologici e terapeutici sia di esito che di processo.
- b) Ricognizione ed analisi degli studi ed approfondimenti realizzati a livello italiano ed internazionale sulla tematica patologie stress – correlate.
- c) Consulenza metodologica ai processi di costruzione, organizzazione e gestione di strumenti atti a valutare la percezione soggettiva del rischio di stress lavoro correlato e analisi dei risultati, di concerto con il Medico Competente Coordinatore
- d) Organizzazione di focus groups, al fine di sviluppare la ricerca sulle patologie stress-correlate e su ulteriori tematiche indicate da GTT e attinenti all'attività oggetto di appalto.
- e) Attività di supporto alla linea gerarchica di GTT, finalizzata all'individuazione dei principali strumenti per riconoscere i segnali deboli legati ad eventuali situazioni di disagio individuale sia di natura lavorativa sia di natura non lavorativa.
- f) Organizzazione di incontri tematici di gruppo, al fine di promuovere attività di incontro e confronto del personale GTT su particolari tematiche, quali la motivazione al lavoro, gli obiettivi aziendali o che comunque siano attinenti all'ambito lavorativo di GTT

## **C) Attività di raccolta dati, reportistica e supervisione**

- Produzione di report riepilogativi in modo coerente ai tempi, tipologie e contenuti offerti in sede di gara, oltre quelli già eventualmente previsti nel presente capitolato;
- Produzione a richiesta di GTT di report ed analisi diverse da quelle sopracitate;
- Partecipazione alle riunioni che GTT ritenga necessario fissare, al verificarsi di eventi straordinari (ad es. eventi traumatici che coinvolgano i dipendenti GTT).
- Partecipazione a incontri per il monitoraggio dell'andamento dei Centri di Ascolto con Risorse Umane GTT, Medico Competente Coordinatore e altre figure aziendali di volta in volta necessarie.

**Ferma restando la durata contrattuale prevista all'art. 17 del presente capitolato, alla scadenza del contratto, l'aggiudicatario si impegna a proseguire nelle prestazioni, per il tempo necessario per l'espletamento della nuova gara. In ogni caso, tenuto conto della peculiarità del servizio, si richiede disponibilità e collaborazione al momento del passaggio delle consegne tra il precedente ed il successivo aggiudicatario.**

### **Art. 3 – REQUISITI DELL'APPALTATORE.**

I requisiti di partecipazione sono indicati nell'avviso di gara.

### **Art. 4 – NORME GENERALI E PARTICOLARI DA OSSERVARE NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.**

Le norme minime tassative di svolgimento del servizio specificate nel presente capitolato saranno integrate dal progetto tecnico presentato dall'aggiudicatario in sede di offerta che costituisce parte integrante dell'impegno contrattuale.

I dipendenti ed i loro familiari potranno accedere a qualsiasi Centro di Ascolto indipendentemente dal loro posto di lavoro. Di norma i dipendenti potranno accedere al Centro di Ascolto solo su appuntamento.

L'aggiudicatario dovrà garantire una reperibilità telefonica nell'orario 17-21. La reperibilità consiste nella disponibilità a rispondere a chiamate e a richieste di intervento inoltrate dal RUP di GTT. Le chiamate saranno effettuate in situazioni imprevedibili e urgenti che coinvolgono personale GTT in servizio (a titolo indicativo e non esaustivo, lutti improvvisi, incidenti mortali, aggressioni subite o tentate). L'aggiudicatario dovrà indicare al momento della stipula del contratto, il n. di cellulare degli psicologi/psicoterapeuti a cui risulteranno reperibili). In considerazione del numero limitato di interventi in orario di reperibilità, stimate in un massimo di **4** (indicare un numero) all'anno, le attività prestate non saranno compensate

Le attività proprie del Centro di Ascolto dovranno essere effettuate esclusivamente nei locali messi a disposizione di GTT e almeno presso i tre locali ove tale servizio viene attualmente svolto:

- Comprensorio Gerbido: Via Gorini n. 26
- Comprensorio Venaria: Via G. Amati 178
- Comprensorio Manin: Via D. Manin. 17

Eventuali ulteriori attività del centro di ascolto potranno essere svolte presso il Comprensorio San Paolo: Corso Trapani 152.

Ogni Centro di Ascolto dovrà garantire l'apertura almeno un giorno la settimana nel seguente orario:

- Venaria: giovedì: ore 10 – 13;
- Manin: martedì: ore 18 – 21;
- Gerbido: mercoledì: ore 14 – 17.

Le settimane di attività sono calcolate in numero di 46 (quarantasei) per anno.

Al fine di poter assicurare una copertura su tutto l'arco della settimana lavorativa gli stessi non potranno essere attivi in contemporanea.

GTT potrà richiedere, per particolari necessità che le prestazioni siano svolte anche in locali diversi da quelli già citati.

Negli orari di apertura, tutti i locali vengono messi a completa disposizione da GTT a titolo totalmente gratuito all'aggiudicatario nello stato in cui si trovano e tali dovranno essere riconsegnati entro sette giorni dalla fine del servizio. I locali vengono messi a disposizione esclusivamente per lo svolgimento delle attività connesse con il servizio oggetto del presente capitolato

L'aggiudicatario potrà dotare i locali delle attrezzature che ritenga necessarie che potranno essere rimosse a fine contratto. Nessuna modifica stabile può essere apportata ai locali senza preventivo consenso di GTT. Nel caso fossero eseguite modifiche, GTT potrà scegliere se chiedere il pristino o acquisire a titolo gratuito le modifiche.

Gli accessi ai locali aziendali dovranno seguire la procedura in vigore relativa agli ingressi visionabile in sede di sopralluogo, come indicato al successivo art. 5.

Gli psicologi/psicoterapeuti, quando in servizio presso il Centro di Ascolto, dovranno essere muniti di tesserino di riconoscimento esposto in modo visibile.

Il centro di ascolto sarà gestito da un gruppo di psicologi e psicoterapeuti riuniti ai sensi di legge, sufficienti per il progetto presentato, comunque in numero non inferiore a tre non superiore a cinque, iscritti all'Albo e abilitati alla psicoterapia da almeno 3 anni. All'interno del gruppo devono essere presenti almeno:

- un Coordinatore/Supervisore che dovrà essere il referente dell'appaltatore con la Direzione Risorse Umane di GTT per le questioni inerenti il contenuto della prestazione da fornire e che dovrà avere almeno un'esperienza da psicoterapeuta di almeno 7 anni;
- almeno un operatore in possesso di Abilitazione EMDR per l'intervento sul trauma e sul PTSD;
- almeno un operatore in possesso di Abilitazione per psicoterapia di gruppo/comunità;
- almeno operatore con comprovata esperienza professionale presso i Centri di Igiene Mentale e/o esperienza nel trattamento delle patologie gravi.

Gli psicologi/psicoterapeuti designati al momento di avvio delle prestazioni dovranno permanere nell'incarico per tutta la durata del servizio, salvo forza maggiore o altre gravi e comprovate

ragioni, riconosciute e accettate da GTT. In ogni caso le sostituzioni devono essere autorizzate da GTT per scritto.

L'attività prevista ai punti A), B) e C) dell'art. 2 del presente capitolato deve impegnare il gruppo di psicologi/psicoterapeuti per un monte ore annuale minimo di 900 ore, di queste almeno il 10% e non più del 15% dovrà essere dedicata ad attività di supervisione (momento definito di confronto tra i singoli terapeuti condotto in modo competente dove si mette a tema il funzionamento delle singole relazioni di aiuto trasversalizzando i problemi – es: come le risposte dei singoli possono essere in qualche modo ricondotte in un quadro più organico per costruire un contesto di cura o per chiarire meglio in contesto di lavoro).

Sarà positivamente valutata da GTT l'offerta della reperibilità per interventi imprevedibili o urgenti secondo le modalità indicate e descritte nel progetto tecnico.

#### **Art. 5 – SOPRALLUOGHI.**

Al fine di consentire l'esame dei locali messi a disposizione da GTT, **per presentare offerta è richiesto un sopralluogo obbligatorio** presso i tre comprensori GTT dove è attualmente attivo il centro d'ascolto.

Ciascun concorrente dovrà effettuare a propria cura e spese, al fine di consentirle di accettare qualsiasi circostanza che possa influire sui prezzi di offerta e sulle modalità esecutive del servizio e potranno altresì richiedere tutte le informazioni supplementari che riterranno utili per la compilazione dell'offerta. Il sopralluogo potrà essere effettuato, previo appuntamento, secondo le indicazioni contenute nell'avviso di gara.

Effettuato il sopralluogo sarà rilasciata attestazione.

Si intende che con la presentazione dell'offerta l'Appaltatore implicitamente riconosce di aver esaminato e di essersi reso pienamente edotto anche di tutte le attuali e prevedibili circostanze e altro a esse connesso che possano influire sull'esecuzione del servizio (possibilità esecutive, tempi, costi, etc.) e di aver preso esatta conoscenza delle condizioni ambientali e materiali necessari per dare il servizio compiuto secondo le prescrizioni di contratto.

I concorrenti, con la presentazione dell'offerta, implicitamente dichiarano di essere in grado di dare esecuzione al contratto nella loro qualità di soggetto giuridicamente, finanziariamente e tecnicamente idonea allo scopo e quindi di poter destinare, oltre ai propri mezzi e alla propria organizzazione, l'opera di maestranze qualificate alle proprie dipendenze.

L'Aggiudicatario non potrà quindi sollevare eccezioni, dopo la presentazione dell'offerta, per mancata o errata e insufficiente conoscenza di condizioni e per l'insorgere di fatti o elementi non valutati o valutati insufficientemente.

#### **Art. 6 – DANNI, GUASTI E SOTTRAZIONI : RESPONSABILITA'.**

L'aggiudicatario dovrà adottare tutte le necessarie predisposizioni e i provvedimenti necessari o anche solo opportuni per evitare il verificarsi di infortuni o danni alle persone durante l'esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario è tenuto a rispondere delle azioni del proprio personale dipendente e terrà indenne GTT da ogni e qualsiasi responsabilità nella quale potrà incorrere direttamente o indirettamente per ogni eventuale danno a persone o cose che sia stato causato in dipendenza o in relazione al servizio di cui al presente capitolato.

Nessuna responsabilità verrà assunta da GTT circa eventuali guasti o deterioramenti a materiali ed impianti in uso o di proprietà dell'Aggiudicatario, durante lo svolgimento del servizio.

In relazione ai rischi connessi al presente servizio la Ditta aggiudicatario dovrà avere una copertura assicurativa minima, con primaria compagnia, per danni arrecati a terzi, compresa GTT, per morte, per lesioni personali, per danneggiamenti a cose ed animali, nonché per i danni derivanti da interruzioni o sospensioni totali o parziali di attività industriali, commerciali, agricole, di servizio o professionali (RCT). La polizza assicurativa dovrà comprendere la copertura dell'attività sanitaria e medica svolta; inoltre la Ditta aggiudicatario dovrà essere assicurata per i danni arrecati ai prestatori di lavoro (RCO).

La garanzia assicurativa RCT dovrà comprendere anche i danni da incendio, corto circuito, esplosione, scoppio.

I massimali assicurativi minimi richiesti sono i seguenti:



	<b>per sinistro</b>	<b>per persona</b>	<b>per danni ad animali o cose</b>
<b>RCT</b>	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000
<b>RCO</b>	€ 2.000.000	€ 2.000.000	

#### **Art. 7 – SORVEGLIANZA.**

GTT ha nominato il Responsabile unico del procedimento, se necessario potrà nominare degli assistenti.

Prima dell'inizio del servizio l'aggiudicatario dovrà nominare con atto scritto un Responsabile generale del contratto - figura che può coincidere con il Coordinatore - e darne comunicazione scritta a GTT, indicando un riferimento telefonico. Nel caso di sostituzione del Responsabile la nuova nomina deve essere fatta con le medesime modalità.

Funzione del Responsabile è quella di recepire le indicazioni del RUP e dei suoi eventuali assistenti inerenti lo svolgimento del servizio.

Tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienza fatte al Responsabile dell'aggiudicatario son da intendersi fatte direttamente all'Aggiudicatario

I rappresentanti di GTT potranno attuare in ogni momento tutti i controlli che riterranno opportuni.

#### **Art. 8 - BREVETTI E PRIVATIVE INDUSTRIALI.**

GTT non si assume alcuna responsabilità per l'utilizzo di brevetti e privative industriali da parte dell'Appaltatore.

#### **Art. 9 – OSSERVANZA DI LEGGI REGOLAMENTI NORME ANTINFORTUNISTICHE E DI IGIENE DEL LAVORO E DEI CONTRATTI COLLETTIVI.**

L'Aggiudicatario si impegna all'osservanza di tutte le Leggi, Decreti e Regolamenti di carattere normale od eccezionale emanati, anche in corso del contratto, da Autorità comunque competenti e relativi sia a questioni tecniche, sia a questioni amministrative, assicurative, sociali, fiscali, ecc.

In particolare, esso dovrà osservare tutte le norme e prescrizioni dei Contratti Collettivi, delle Leggi e regolamenti sulla tutela della salute e della sicurezza, protezione ed assistenza dei lavoratori; in particolare, esso si impegna ad applicare al proprio personale, addetto ai lavori di cui alla presente, condizioni normative e retributive previste dai Contratti Collettivi di lavoro della categoria.

L'Aggiudicatario si impegna ad adempiere mensilmente ai versamenti dei contributi assicurativi e previdenziali dovuti all'Istituto assicuratore per il personale occupato nel servizio e ciò in osservanza delle Leggi e dei Regolamenti.

In caso di inadempimento delle disposizioni precedenti GTT si riserva di effettuare ogni segnalazione agli Organi competenti e di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C., salvo il risarcimento del danno subito.

GTT si riserva a tal fine di richiedere tutta la documentazione opportuna per verificare, come da D.Lgs. 81/08 Art 26 comma 1, l'idoneità dei lavoratori impiegati e l'applicazione di tutte le norme del citato decreto.

L'aggiudicatario svolgerà presso GTT un servizio di natura intellettuale; pertanto, come indicato nell'art. 26 c 3-bis D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., non viene elaborato il DUVRI.

All'aggiudicatario verrà consegnato il modulo informativo "Principali Misure Preventive", di cui dovrà essere restituita a GTT copia firmata.

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, provvedere a compilare in tutte le parti il modulo denominato "Allegato B", che dovrà restituire a GTT firmato.

L'aggiudicatario dovrà per parte sua dare applicazione alle norme della sicurezza vigenti.

L'Impresa dovrà attenersi a quanto previsto dalla normativa vigente in materia del trattamento dei dati personali (privacy)

L'aggiudicatario consapevole della responsabilità professionale creata dal rapporto con GTT, si impegna a nome del proprio personale a non fornire a terzi alcun dato o notizia concernente le attività oggetto del presente contratto e a fare degli stessi dati un uso tale da non recare pregiudizio alcuno a GTT.

In particolare l'aggiudicatario si impegna a concordare con il responsabile del contratto GTT a consentire tutti i controlli necessari per il corretto controllo dello svolgimento del servizio ai fini amministrativi, con modalità tali da non violare in alcun modo il diritto alla privacy dei soggetti

interessati.

Qualora dalla violazione di uno qualsiasi degli obblighi di cui sopra derivi pregiudizio per GTT o per qualche soggetto interessato, GTT potrà rivalersi sull'aggiudicatario per il risarcimento dei danni salvo comunque il suo diritto di risolvere il presente accordo.

L'obbligo di riservatezza é esteso anche al periodo successivo al termine del contratto.

Con la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario assumerà le funzioni e gli obblighi del "Responsabile esterno del trattamento dei dati personali, di cui entra legittimamente in possesso per l'adempimento degli obblighi contrattuali".

I soggetti che a qualunque titolo operano per conto dell'Impresa sono qualificati come "incaricati del trattamento" dei dati personali.

L'aggiudicatario è tenuto a comportamenti conformi ai principi e valori riconosciuti nel Codice di comportamento adottato da GTT (consultabile sul sito internet della Società). Il caso di comportamenti tali da evidenziare il rischio di commissione di un reato sanzionato dal D.lg.231/2001 integra un inadempimento del presente contratto e può determinare la risoluzione dello stesso ai sensi dell'Art.1456 del Codice Civile, nonché il risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti da GTT.

Il Committente ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, qualora l'Impresa appaltatrice non osservi le norme antinfortunistiche ed a tutela della salute e dell'igiene dell'ambiente di lavoro.

#### **Art. 10 – ASSUNZIONE DEL PERSONALE.**

Data la tipologia dell'appalto non ricorre l'obbligo di assunzione del personale già impiegato nel servizio.

#### **Art. 11 – CAUZIONI**

L'Impresa dovrà, prima dell'affidamento, versare la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo del contratto.

La cauzione definitiva potrà essere versata esclusivamente mediante fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica.

La fideiussione/polizza relativa alla cauzione definitiva dovrà:

- essere con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del tipo "a prima richiesta";
- prevedere la clausola di rinuncia alle eccezioni che spettino al debitore principale con impegno a pagare a semplice richiesta scritta a GTT per quanto dovuto;
- avere validità per tutta la durata del contratto, fino a restituzione dell'originale od espressa lettera liberatoria di GTT.

La cauzione definitiva è prestata a garanzia degli impegni tutti di cui al presente capitolato; essa è prevista a titolo di caparra confirmatoria, ai sensi dell'art. 1385 Codice Civile e, in caso di inadempimento dell'Impresa aggiudicataria, sarà incamerata, fatta salva la facoltà di richiedere l'esecuzione o la risoluzione del contratto ed il risarcimento del danno.

L'Impresa può essere obbligata a reintegrare la cauzione definitiva di cui GTT abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La cauzione definitiva sarà restituita, senza interessi, al termine del rapporto contrattuale ed assolte eventuali pendenze relative ai conteggi di penali.

#### **Art. 12 – DEFINIZIONE DEL CORRISPETTIVO.**

**Le prestazioni previste nei punti A) B) e C) dell'art. 2 del presente capitolato saranno remunerate esclusivamente con la corresponsione dell'importo orario risultante dall'offerta presentata in gara per il numero di ore di attività svolte.**

La contabilizzazione avverrà come previsto all'art. 14 del presente Capitolato.

Ogni spesa ed onere connesso e connaturato al servizio (spostamento da e per i diversi comprensori di attività del Centro di Ascolto, riunioni e incontri con il personale GTT ed il Medico Competente, ecc.) è compreso nel corrispettivo di aggiudicazione.

### **ART. 13 - CONTROLLI, PENALITA', VALUTAZIONI DEL SERVIZIO.**

Il controllo dei servizi sarà effettuato da personale incaricato da GTT. In caso di inadempienze, tenuto conto che l'organizzazione del servizio deve avere come obiettivo lo svolgimento corretto e puntuale del servizio secondo gli accordi contrattuali potrà applicare le seguenti penali:

- a) **RITARDO NELL'APERTURA DEL CENTRO DI ASCOLTO** di almeno 30' : Euro 100,00;
- b) **MANCATA APERTURA DEL CENTRO DI ASCOLTO**, così come previsto dall'art. 4 del presente capitolato: Euro 300,00 per ogni apertura omessa;
- c) **SOSTITUZIONE DEGLI PSICOLOGI/PSICOTERAPEUTI** designati al momento dell'avvio delle prestazioni che non sia stata autorizzata da GTT: Euro 500,00 per ogni sostituzione non concordata;
- d) **RITARDATA ISTITUZIONE DEL 1° COLLOQUIO, rispetto all'impegno assunto con la presentazione del progetto tecnico**: Euro 300,00, per ogni giorno di ritardo;
- e) **MINOR NUMERO DI PSICOLOGI/PSICOTERAPEUTI ADDETTI AL SERVIZIO RISPETTO ALL'IMPEGNO ASSUNTO IN SEDE DI GARA**: Euro 500,00 per ciascuna violazione.

Nel caso in cui vengano comminate più di tre sanzioni di quelle indicate nei punti a) e b), nell'arco del primo semestre, GTT si riserva la possibilità di risolvere il contratto di appalto per grave inadempienza dell'appaltatore senza che a quest'ultimo spetti indennizzo alcuno.

#### **Modalità di applicazione delle penali:**

Le penali verranno notificate per iscritto alla Ditta Aggiudicataria. GTT fatturerà le penali. Il pagamento dovrà avvenire a 30 giorni f.m.d.f.

Il valore delle penali potrà essere trattenuto dalle somme dovute alla Ditta stessa ai sensi di legge, ove mancasse il credito GTT nei confronti della Ditta, saranno prelevate dall'ammontare della cauzione definitiva; la Ditta, in quest'ultimo caso, dovrà provvedere a ripristinare nel suo valore la cauzione definitiva nel termine di 15 giorni da quello d'invito, sotto pena di decadenza del contratto e della perdita della cauzione definitiva, la quale sarà incamerata senza bisogno di atti giudiziari

### **Art. 14 – CONTABILIZZAZIONE.**

La fatturazione sarà mensile riferita alle ore di prestazione del mese precedente.

Ogni fattura dovrà essere accompagnata da un report, il cui fac-simile è allegato al presente capitolato (Allegato 1).

### **Art. 15 – PAGAMENTI E TRATTENUTE.**

I pagamenti saranno effettuati a 60 giorni fine mese data fattura .previo nulla osta del RUP.

GTT applicherà la ritenuta dello 0,50 prevista dall'art. 4 del DPR 5/10/2010 n. 207 .

Tutti i pagamenti saranno effettuati esclusivamente in presenza di DURC valido riferito al periodo della fattura da saldare, se previsto dalla natura giuridica dell'affidatario.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, tutti i pagamenti relativi all'appalto in oggetto saranno effettuati da GTT mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente bancario o della Società Poste Italiane SpA dedicato che dovrà essere comunicato a GTT prima della stipula del contratto unitamente alle generalità della/e persona/e delegate ad operare presso il suddetto.

Qualora l'appaltatrice sia un'ATI e decida di fatturare separatamente le prestazioni svolte per ottenere pagamenti differenziati, ogni componente dell'ATI dovrà avere un proprio conto dedicato e fare la comunicazione relativa.

L'appaltatore o i componenti dell'ATI devono impegnarsi a che tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto di cui al presente contratto siano registrati sul/i conto/i correnti di cui sopra e a adempiere a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge del 13 agosto 2010 n. 136 e relativamente all'appalto di cui al presente contratto.

L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nei contratti con i propri sub appaltatori / sub contraenti la clausola con la quale ciascuno di essi si impegna a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari.

GTT potrà trattenere le somme fatturate per penali, spese sostenute e danni accertati.

### **Art. 16 – ESECUTIVITA' DEL CONTRATTO.**

L'esecutività del contratto è subordinata alle verifiche previste dalla legge.

### **Art. 17 – DURATA DEL CONTRATTO.**

Il contratto avrà durata biennale con decorrenza dalla sua stipula.

E' prevista opzione, a esclusivo favore di GTT e previa valutazione positiva del servizio, di rinnovo per un altro anno. L'opzione verrà esercitata da GTT con comunicazione scritta almeno 60 giorni prima della scadenza del contratto.

#### **Art. 18 – REVISIONE PREZZI.**

Le tariffe di cui all'art. 12 del presente capitolato al netto dello sconto di gara saranno fisse e invariabili per il biennio contrattuale. In caso di opzione sarà riconosciuto sul corrispettivo orario l'aumento pari al tasso medio annuo della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (indice FOI) riferito all'anno precedente, stimato nel 3%

#### **Art. 19 – CONTROVERSIE.**

Per ogni controversia che dovesse insorgere in esecuzione del presente contratto le parti escludono il ricorso alla procedura arbitrale e si conviene espressamente quale foro esclusivo quello di Torino.

#### **Art. 20 – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE.**

GTT, per parte sua fornirà i locali necessari all'oggetto del contratto.

Sono a carico dell'appaltatore e compensate dal corrispettivo:

- Trasporti da e per i luoghi di svolgimento delle prestazioni;
- Materiale di uso corrente;
- L'eventuale strumentazione necessaria;

#### **Art. 21 – SUBAPPALTO/CESSIONE DEL CONTRATTO/CESSIONE DEI CREDITI.**

Il subappalto è soggetto tassativamente a preventiva autorizzazione GTT, nei limiti e nel rispetto delle condizioni previste dalla legge.

Non viene ammessa la cessione del Contratto e dei crediti derivanti dallo stesso.

TIMBRO E FIRMA DELL'APPALTATORE.



---

Ai sensi dell'art. 1341 del C.C. sono specificatamente approvate, con la sottoscrizione del presente articolo, le clausole contenute nel capitolato, in particolare quelle degli artt. 4) Norme generali e particolari da osservare nell'esecuzione del contratto; 5) Sopralluoghi; 6) Danni, guasti e sottrazioni: responsabilità; 8) Brevetti e privative industriali; 9) Osservanza di leggi, regolamenti, norme antinfortunistiche e di igiene del lavoro e dei contratti collettivi; 11) Cauzioni; 13) Controlli penali, valutazione del servizio; 15) Pagamenti e trattenute; 18) Revisione prezzi; 19) Controversie; 21) Subappalto/Cessione del contratto/Cessione dei crediti.

TIMBRO E FIRMA DELL'APPALTATORE.

---

**ALLEGATO REPORT**

	<b>SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO AMBIENTE E SICUREZZA</b>	
Emissione: 15/05/2008	<b>MODELLO AS_MOD_011</b>	Pagina 1 di 2  <small>(SAE/SGI/Modulistica/Mod./AS_MOD_011-01)</small>
Revisione: 01 del: 05/03/2010		

## PRINCIPALI MISURE PREVENTIVE

DITTA: ..... SERVIZIO: .....

In riferimento alla D.Lgs. 81/08 nei casi di servizio di terzi con accesso nei siti aziendali con svolgimento di attività senza posa in opera, quale quello in oggetto, si valuta che i rischi da interferenze siano di entità residuale non significativi e che pertanto non richiedano interventi onerosi di sicurezza.

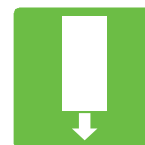
Tali interferenze sono gestite con l'informazione e le prescrizioni generali aziendali specifiche dei siti in cui la ditta opererà.

Per garantire la sicurezza della Ditta e di G.T.T. S.p.A., è obbligatorio che il personale della Ditta stessa si attenga alle seguenti norme comportamentali:

- TRANSITO PEDONALE: obbligatorio sui percorsi autorizzati e contrassegnati;
- TRANSITO AUTOMEZZI: è consentito ai mezzi autorizzati, nel rispetto dei percorsi indicati da G.T.T. seguendo le prescrizioni aziendali ed in particolare procedendo a passo d'uomo;
- ACCESSO A UFFICI, OFFICINE, DEPOSITI, MAGAZZINI, LOCALI TECNICI: è vietato l'accesso salvo specifica autorizzazione; tranne che per gli uffici, è comunque fatto obbligo di accedere nelle restanti aree solo se accompagnati dal referente aziendale con il divieto di passare o sostare in aree ad evidente specifico rischio;
- VIE DI FUGA: prendere attenta visione della posizione delle uscite di emergenza, dei presidi antincendio e di quanto indicato sulla planimetria generale;
- IN CASO DI EMERGENZA: seguire le indicazioni riportate sul pass e/o sulle planimetrie esposte e/o le disposizioni degli addetti all'emergenza.

Qualora si verifichi una situazione di emergenza e venga ordinata l'evacuazione dell'edificio (segnale acustico e/o vocale), i visitatori dovranno:



- 1) **Seguire il loro ospite aziendale**, se l'emergenza si verifica durante la visita o l'incontro;
- 2) **Seguire le indicazioni dei cartelli con figure bianche in campo verde**, indicanti il percorso più breve verso l'esterno dell'edificio se l'emergenza si verifica prima o dopo la visita o l'incontro.






Porre la massima attenzione e cautela in tutti i comportamenti al fine di non costituire fonte di pericolo per l'incolumità propria ed altrui e per la sicurezza dei locali.

I principali rischi di carattere generale che possono essere presenti nei siti aziendali sono:

- ⇒ ELETTROCUZIONE (presenza di impianti elettrici, attrezzature e macchine in tensione: a 220/380 V. in ambito civile; a 600 Vcc in ambito tranviario, a 750 Vcc in ambito metropolitana, a 3000 Vcc in ambito ferroviario);
- ⇒ INVESTIMENTO e SCHIACCIAMENTO (transito veicoli su gomma e tranviari, ferroviari e mezzi di movimentazione materiali, ecc.);
- ⇒ URTI e CADUTE (ad esempio discontinuità nelle pavimentazioni, presenza di attrezzature, rotaie, macchine, materiali, ecc.);
- ⇒ TAGLI, FERITE e ABRASIONI (ad esempio presenza di oggetti taglienti, siringhe, presenza di attrezzature, macchine, materiali, ecc.).

	<b>SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO AMBIENTE E SICUREZZA</b>	
Emissione: 15/05/2008	<b>MODELLO AS_MOD_011</b>	Pagina 2 di 2  <small>(SAE/SGI/Modulistica/Mod./AS_MOD_011-01)</small>
Revisione: 01 del: 05/03/2010		

Nel seguito sono specificati i principali obblighi e divieti che devono essere rigorosamente rispettati ai fini della sicurezza.

<p><b>OBBLIGHI</b></p>   	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obbligo di attenersi a tutte le indicazioni segnaletiche orizzontali e verticali ed alle procedure di sicurezza;</li> <li>- obbligo per tutti i veicoli di procedere a passo d'uomo;</li> <li>- obbligo di prendere visione delle planimetrie e delle istruzioni d'emergenza, delle istruzioni operative, esposte nei luoghi di lavoro;</li>   <li>- divieto di accedere, senza autorizzazione, a zone diverse da quelle interessate ai lavori;</li> <li>- divieto di introdurre sostanze classificate R45 "può provocare il cancro" ed R49 "può provocare il cancro per inalazione" e quelle sostanze la cui presenza non sia stata concordata ed il rischio valutato;</li> <li>- divieto di rimuovere, modificare o manomettere i dispositivi di sicurezza, installati su impianti e/o macchinari eventualmente concessi in uso da G.T.T.;</li> <li>- divieto di ingombrare i presidi antincendio, i corridoi delle uscite di emergenza, i passaggi pedonali;</li> <li>- divieto di effettuare, con veicoli che non garantiscono la visuale posteriore, manovre di regresso senza l'ausilio di personale a terra addetto a coordinare la manovra;</li> <li>- divieto di usare macchinari, attrezzature ed impianti di proprietà G.T.T., salvo diversa disposizione del responsabile aziendale;</li> <li>- divieto di fumo in tutti i luoghi chiusi;</li> <li>- divieto di assunzione di alcolici.</li> </ul>
<p><b>PERICOLI</b></p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Si evidenzia che gli addetti della Ditta che operano a bordo dei mezzi di trasporto (di autobus, tram, treni), all'interno dei parcheggi ed in generale il personale che opera sul territorio (in particolare su sedi tranviarie e ferroviarie), potrebbero incorrere nel ritrovamento di siringhe/oggetti taglienti di cui non si conosce la provenienza. Ferirsi con tali oggetti può provocare rischi per la salute, di conseguenza <b><u>è necessario prestare la massima attenzione e cautela</u></b> durante l'espletamento delle attività che potrebbero determinare il rischio di contatto <b><u>con siringhe/oggetti taglienti utilizzati e abbandonati.</u></b></li> </ul>

Si informa che tutte le indicazioni segnaletiche e le prescrizioni comportamentali sono espresse solo in lingua italiana. Si richiede pertanto alla Ditta, ove necessario, di provvedere alla formazione specifica dei lavoratori stranieri che non fossero in grado di comprendere le disposizioni e le informazioni di cui sopra. G.T.T. si riserva la facoltà di effettuare verifiche sull'argomento.

La Ditta prende atto di quanto sopra riportato e si impegna a rendere tempestivamente edotte le proprie maestranze e quelle delle eventuali ditte subappaltatrici prima dell'accesso nei siti G.T.T.

**Si evidenzia che successivamente all'affidamento, per quanto necessario, potranno essere condotti incontri di cooperazione e coordinamento per definire puntualmente le misure da attuare e da mettere in opera. In tale fase dovranno essere redatti specifici verbali che saranno allegati a questo documento (verbali di sopralluogo, acquisizione planimetrie, consegna procedure, ecc.).**

Data .....

Per G.T.T. S.p.A.

Per la Ditta

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_