

**APPALTO GTT N. 6/2017**

**INTERVENTI DI DIAGNOSI E MANUTENZIONE MECCANICA ED ELETTRICA SU AUTOBUS  
AZIENDALI DI GTT E CA.NOVA. N. 9 LOTTI – PROCEDURA APERTA. SETTORI SPECIALI**

**COMUNICAZIONE PER I CONCORRENTI N. 4**

**DINIEGO PROROGA TERMINI**

Un concorrente ha richiesto per ragioni di natura tecnica la possibilità di prorogare la data di scadenza per la presentazione delle offerte sino al giorno 28/04/2017.

**Il termine posto da GTT è stato calcolato con riferimento alle esigenze aziendali e si ritiene adeguato anche con riferimento ai termini di legge. Una proroga viene concessa solo nel caso di grave impedimento indipendente dalla volontà del concorrente, pertanto il termine di scadenza per la presentazione delle offerte viene confermato.**

\*\*\*\*\*

Si intende rispondere ai seguenti quesiti:

- D. In merito al paragrafo 3.3.4 “Trasporto e movimentazione veicoli” del capitolato si chiede come vengono retribuite le ore di trasferimento;
- R. **il corrispettivo è quello previsto all’art. 7.4 del capitolato di gara di cui si riporta di seguito lo stralcio:  
“per eventuali lavorazioni non incluse nell’allegato C (inclusi occasionali interventi sul territorio con furgone attrezzato per i lotti 7 e 8) il corrispettivo è di Euro 33,00 (trentatre) per ogni ora attrezzata al netto dello sconto percentuale offerto per il lotto assegnato. Il medesimo corrispettivo orario verrà corrisposto anche per la presa e consegna dei veicoli, qualora la IA presti il servizio.”**
- D. in merito al paragrafo 3.4 “Materiali” si chiede come verranno pagate le minuterie;
- R. **ai sensi di quanto previsto all’art. 3.4, non vengono pagate a parte e sono a carico della IA;**
- D. si chiede come mai non vengono retribuiti i trasferimenti per i depositi extraurbani viste le distanze;
- R. **i trasferimenti non hanno una retribuzione specifica perché i costi sono stati ricompresi nei prezziari delle attività. Si evidenzia anche che vi è un limite di distanza rispetto alle officine del fornitore ed è oggetto di valutazione tale parametro.**
- D. Nel caso di veicolo fermo c/o l’officina della ditta per mancanza/errata fornitura del ricambio fornito da GTT, come viene retribuito il fermo della postazione?
- R. **non è prevista retribuzione del fermo della postazione presso l’officina del fornitore.**

D. si chiede che cosa si intende con la dicitura indicata sulla scheda offerta: *“stima costi propri della sicurezza”*;

**R** *sono i costi propri che il fornitore sostiene nello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto. Al fine della loro individuazione si allega una scheda generale con il dettaglio di quelli che possono essere considerati costi propri della sicurezza.*

D. con riferimento al punto III:1) par. **C)** *“Livello di competenza delle risorse”* del disciplinare di gara inerente l'offerta tecnica, si chiede se relativamente agli attestati che si elencano di seguito:

- 1) Diagnosi dei sistemi di gestione elettronica veicolare con strumentazione E.A.S.Y;
  - 2) Elettrotecnica/elettronica veicolare e diagnosi componenti” o “Impianti veicolari – funzionalità e diagnosi”;
  - 3) Diagnosi/programmazione/parametrizzazione centraline autobus;
- è possibile presentare la documentazione scaricata dal portale della nostra azienda che attesta l'elenco dei corsi fruiti dalle nostre risorse che comprova il livello di preparazione e formazione.

**R.** *si.*

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

(Flavio Balsi)

**DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE**

## **ALLEGATO 1**

### **Tabella degli oneri aziendali della sicurezza**

La Tabella è indicativa della documentazione degli oneri aziendali della sicurezza **relativi a oneri indicati in quota parte per lo specifico appalto** in attuazione della normativa vigente in materia. Si precisa che la tabella dovrà essere compilata esclusivamente per le voci di oneri effettivamente sostenute o da sostenere in relazione allo specifico appalto dal concorrente e per le quali lo stesso dovrà fornire su richiesta della stazione appaltante le relative giustificazioni. Le giustificazioni non potranno consistere in affermazioni generiche ma dovranno essere tali da fornire elementi oggettivi e verificabili e dovranno essere opportunamente documentate.

<b>Tabella degli oneri aziendali della sicurezza</b>	
colonna 1	colonna 2
<b>Misure per la gestione del rischio aziendale</b> <i>contrassegnare con una X in corrispondenza della/e voce/i descrittiva/e pertinente/i</i>	importo stimato per lo specifico appalto
<b>1</b> <b>Per le attività svolte dal Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi</b>	€
<input type="checkbox"/> <i>Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione</i> <input type="checkbox"/> <i>Addetto/i al SPP Rischi</i> <input type="checkbox"/> <i>Riunione periodica</i> <input type="checkbox"/> <i>altro</i>	
<b>2</b> <b>Per la Formazione, Informazione e Addestramento</b>	€
<input type="checkbox"/> <i>Informazione</i> <input type="checkbox"/> <i>Formazione obbligatoria</i> <input type="checkbox"/> <i>Addestramento obbligatorio</i> <input type="checkbox"/> <i>altro</i>	
<b>3</b> <b>Per la Sorveglianza sanitaria</b>	€
<input type="checkbox"/> <i>Medico competente (svolgimento dell'attività)</i> <input type="checkbox"/> <i>Sorveglianza sanitaria</i> <input type="checkbox"/> <i>Visite mediche</i> <input type="checkbox"/> <i>altro</i>	
<b>4</b> <b>Per la Gestione delle Emergenze</b>	€
<input type="checkbox"/> <i>Primo soccorso (attrezzature di primo soccorso, cassette di medicazione ecc.) (art. 45 DLgs 81/2008)</i> <input type="checkbox"/> <i>Personale addetto/i al Primo soccorso (relativa formazione, aggiornamento ecc.) (art. 45, comma 2)</i> <input type="checkbox"/> <i>Prevenzione incendi (estintori ecc.) (art. 46 del DLgs 81/2008)</i> <input type="checkbox"/> <i>Personale addetto/i alla Prevenzione incendi (relativa formazione, aggiornamento ecc.) (art. 46, comma 3, lett. b)</i> <input type="checkbox"/> <i>altro</i>	
<b>5</b> <b>Per la pianificazione: redazione documenti</b>	€
<input type="checkbox"/> <i>Documento di Valutazione dei Rischi (DVR)</i> <input type="checkbox"/> <i>altro</i>	
<b>6</b> <b>Per l'uso delle attrezzature di lavoro</b>	€
<input type="checkbox"/> <i>Attività per la manutenzione dei requisiti di sicurezza delle attrezzature di lavoro aziendali (Allegato XV.1 punto 2 DLgs 81/2008)</i>	

<input type="checkbox"/> altro		
<b>7</b>	<b>DPI/DPC</b>	€
<input type="checkbox"/> DPI dati in uso ai Lavoratori non previsti in PSC <input type="checkbox"/> DPC non previsti in PSC <input type="checkbox"/> altro		
<b>8</b>	<b>Spese amministrative varie</b>	€
<input type="checkbox"/> Sistema di gestione di sicurezza aziendale OSHAS 18001 <input type="checkbox"/> Adozione ed attuazione di modelli di organizzazione e gestione della sicurezza asseverati da organismi paritetici <input type="checkbox"/> altro		
<b>Misure di prevenzione per la gestione dei rischi connesse alle lavorazioni e contestualizzate nello specifico appalto</b> contrassegnare con una X in corrispondenza della/e voce/i descrittiva/e pertinente/i <b>N.B.</b> per le voci sotto riportate indicare gli importi relativi alle voci che hanno carattere provvisorio e temporaneo e solo se e in quanto non computate nel PSC e riconducibili alle spese generali		importo stimato per lo specifico appalto
<b>1</b>	<b>Spese di adeguamento cantiere in osservanza del D.Lgs. 81/2008</b>	€
<i>Informazione e Formazione / Addestramento integrativa ed ulteriore sui rischi specifici presenti in cantiere a tutto il personale lavorativo</i> <input type="checkbox"/> personale lavorativo <input type="checkbox"/> DPI e DPC specifici per le lavorazioni previste in cantiere POS, PSS, DUVRI (in assenza di PSC), Piano di rimozione amianto, PiMUS, Piano emergenze, relazioni <input type="checkbox"/> per rumore, vibrazioni, rischio chimico, stress correlato <input type="checkbox"/> altro		
<b>2</b>	<b>Impianto, manutenzione, illuminazione e ripiegamento finale dei cantieri, inclusi i costi per l'utilizzazione di aree diverse da quelle poste a disposizione dal committente</b>	€
<input type="checkbox"/> Oneri relativi alla Gestione dei rifiuti di cantiere <input type="checkbox"/> Oneri relativi alla cartellonistica e alla segnaletica di cantiere <input type="checkbox"/> installazione di sistemi di trattenimento polveri e schegge (intavolati, reti, mantovane, ecc.) <input type="checkbox"/> installazione di accesso e delimitazione di cantiere salute e sicurezza dei lavoratori <input type="checkbox"/> installazione di impalcati/tettoie per la protezione di postazioni fisse di lavoro da caduta dall'alto di materiale <input type="checkbox"/> installazione supporti / contenitori sicuri per approvvigionamento materiali <input type="checkbox"/> sistemi per l'approvvigionamento dell'acqua <input type="checkbox"/> predisposizione di viabilità del cantiere <input type="checkbox"/> allacciamenti/utenze <input type="checkbox"/> altro		
<b>TOTALE ONERI AZIENDALI DELLA SICUREZZA</b>		<b>€</b>