

**GRUPPO TORINESE TRASPORTI SpA**

Corso Turati 19/6 - Torino

Tel. 011/5764.1 - Telefax 011/5764.330 - Sito Internet [www.gtt.to.it](http://www.gtt.to.it)

**DISCIPLINARE DI GARA PER**

**APPALTO GTT N. 138/2016**

**“LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI DELLE SEDI  
TRANVIARIE PER IL PERIODO 2017/2019”**

**1. DELL'AMMISSIONE DEI SOGGETTI ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici singoli o associati di cui all'art. 45 comma 1 e comma 2 del D. Lgs. 50/2016. Non è consentito ad una stessa impresa di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE ovvero individualmente. I consorzi di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016 sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorra. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara.

I raggruppamenti di imprese ed i consorzi possono concorrere anche se non ancora costituiti.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

In caso di ATI, Consorzi ordinari di Concorrenti e GEIE i requisiti di qualificazione di tipo economico finanziaria e tecnico organizzativi richiesti dal bando di gara, devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre Imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%. I requisiti devono essere soddisfatti comunque in misura totale.

**2. DELLE MODALITÀ E CONDIZIONI INERENTI LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.**

La documentazione progettuale è scaricabile integralmente dal sito [www.gtt.to.it](http://www.gtt.to.it) area fornitori.

**Per la partecipazione alla gara è obbligatorio il sopralluogo sul sito campione situato in Torino in Via Accademia Albertina (tratto p.zza Carlo Emanuele II – c.so Vittorio E. II) e in via Madama Cristina (tratto c.so Vittorio E. II – via Berthollet)**

**La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla gara.**

Il sopralluogo potrà essere eseguito dal Titolare/legale rappresentante, dal Direttore Tecnico (come risultanti da Visura CCIAA / Albo / Registro da presentare all'atto del sopralluogo), da un procuratore speciale munito di apposita procura notarile.

Il sopralluogo può essere effettuato anche da un dipendente dell'Impresa munito di delega nella quale il legale rappresentante / titolare dell'Impresa dichiara che al sopralluogo previsto per i lavori in oggetto è delegato il sig. .... dipendente, con rapporto di lavoro subordinato, dell'Impresa stessa. Alla delega deve essere altresì unito un valido documento di riconoscimento del delegato e del delegante.

In caso di associazione temporanea di Imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti, tale adempimento può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati purché munito di delega di tutti gli operatori.

In caso di Consorzio di cui all'art. 45 comma 1 lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016 il sopralluogo può essere effettuato dall'Impresa Consorzata indicata come esecutrice dei lavori a mezzo delle persone sopra indicate.

Per tale adempimento il concorrente dovrà prendere contatti con la Direzione T.P.L. - Tranvie - Manutenzione Impianti di Linea - geom. Francesco Carli - C.so Trapani 180 – Torino, Tel. 011/

5764.606 – 348 6509319 con un preavviso di almeno 2 giorni lavorativi.

Gli adempimenti di cui sopra non possono essere eseguiti per conto di diverse Imprese.

Ai fini dell'ammissione alla gara farà fede l'attestato di presa visione redatto congiuntamente dal Rappresentante di GTT e dal Concorrente. Tale attestato, di cui sarà rilasciata una copia al Concorrente, sarà allegato, a cura di GTT, al verbale di gara.

Il termine ultimo per il ricevimento delle richieste di chiarimenti è fissato al **30/12/2016**.

**Si precisa altresì che le richieste di chiarimenti potranno essere formulate esclusivamente con e-mail all'indirizzo [infogare@gtt.to.it](mailto:infogare@gtt.to.it). Le risposte saranno pubblicate sul sito di G.T.T. e pertanto le imprese hanno l'obbligo di visionare il suddetto sito considerato che quanto ivi riportato ha valore per tutti i concorrenti.**

**Parimenti ogni eventuale comunicazione in merito al differimento delle sedute di gara ovvero l'indicazione di una nuova seduta pubblica sarà pubblicata esclusivamente sul sito informatico [www.gtt.to.it](http://www.gtt.to.it) (area fornitori).**

Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

**2.2** La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinti plichi riportanti le indicazioni del mittente e, rispettivamente, le seguenti diciture:

**PLICO N° 1 - APPALTO GTT N. 138/2016 “LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI DELLE SEDI TRANVIARIE PER IL PERIODO 2017/2019”  
Documentazione amministrativa**

**PLICO N° 2 - APPALTO GTT N. 138/2016 “LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI DELLE SEDI TRANVIARIE PER IL PERIODO 2017/2019” Offerta tecnica**

**PLICO N° 3 - APPALTO GTT N. 138/2016 “LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI DELLE SEDI TRANVIARIE PER IL PERIODO 2017/2019” Offerta economica**

La documentazione di cui sopra deve essere contenuta in un unico plico contenitore adeguatamente sigillato sui lembi di chiusura, **a pena di esclusione**.

**Il plico unico deve riportare all'esterno: il nominativo del Concorrente, l'indirizzo, il codice fiscale/partita iva, il numero di telefono e di telefax nonché la seguente dicitura:**

**OFFERTA PER APPALTO GTT N. 138/2016  
"LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI DELLE SEDI  
TRANVIARIE PER IL PERIODO 2017/2019"**

Nei tre plichi dovranno essere contenuti i documenti di seguito specificati.

**PLICO N° 1 - Documentazione amministrativa.**

**A)** Istanza di ammissione alla gara, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante del Concorrente o da soggetto munito di idonei poteri, corredata da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore e contenente le seguenti dichiarazioni/documentazioni:

A.1) Che il partecipante è iscritto presso il Registro delle Imprese di ..... o in altro registro professionale o commerciale ai sensi dell'art. 83 comma 3 D. Lgs 50/2016, con le seguenti indicazioni per esteso:

A.1.1) codice fiscale o partita IVA, denominazione/ragione/ditta, indirizzo;

A.1.2) generalità complete (nome, cognome data e luogo di nascita) di:

- titolare e direttore tecnico per l'impresa individuale;
- soci e direttore tecnico per la società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico per la società in accomandita semplice;
- per ogni altro tipo di società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e di controllo, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci e del direttore tecnico;

A.1.3) generalità complete per i soggetti di cui sopra cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del presente bando;

A.2) che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 4 e 5 D.Lgs. 50/2016;

A.3) con riferimento al comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) dell'art. 80 D.Lgs. 50/2016, i soggetti di cui ai precedenti punti A.1.2 e A.1.3 devono rendere la dichiarazione di non aver subito, per i reati di cui alle lettere sopra riportate, alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 C.P.P. **ovvero** devono elencare eventuali sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 C.P.P. per i reati elencati nelle sopra richiamate lettere dell'articolo 80 1^ comma del D. Lgs 50/2016, indicando le condanne penali riportate indipendentemente dalla loro gravità, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della "non menzione", **secondo il modello allegato 2 del presente disciplinare di gara;**

A.4) con riferimento al comma 2 dell'art. 80 D. Lgs 50/2016 il soggetti di cui al precedente punto A.1.2) devono rendere la dichiarazione di insussistenza delle cause di esclusione previste dalla normativa antimafia di cui agli articoli 67 e 84 comma 4 del D. Lgs 159/2011 **secondo il modello allegato 2 del presente disciplinare di gara;**

Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso

del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, la dichiarazione di cui sopra deve essere resa da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, la suddetta dichiarazione deve essere resa anche dagli amministratori e dai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Si precisa che il Concorrente non è tenuto ad indicare le condanne per le quali il reato è stato depenalizzato ovvero è stato dichiarato estinto dopo la condanna stessa, né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Per i soggetti cessati dalla carica l'Impresa deve dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

La dichiarazione di cui all'allegato 2 potrà essere resa, oltre che personalmente dal soggetto interessato, anche, in sostituzione dello stesso, dal legale rappresentante della Società concorrente, specificando che la dichiarazione è resa ai sensi dell'art. 47 comma 2 D.P.R. 445/2000. Per quanto concerne i soggetti cessati dalla carica tale dichiarazione potrà essere resa dal legale rappresentante "per quanto a propria conoscenza", specificando le circostanze che rendono impossibile (ad esempio, in caso di decesso) o eccessivamente gravosa (ad esempio, in caso di irreperibilità o immotivato rifiuto) la produzione della dichiarazione da parte dei soggetti interessati.

A.5) Con riferimento al comma 5 punto i) D. Lgs 50/2016 dichiara di trovarsi in una delle seguenti condizioni (alternativamente):

che l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 68/99 art. 17)

*oppure*

che l'Impresa non è tenuta all'applicazione della suddetta norma per i seguenti motivi.

A.6) Di aver esaminato, di conoscere ed accettare senza riserva o eccezione alcuna le disposizioni e condizioni che regolano il presente appalto contenute nel Bando e Disciplinare di gara, nello schema di contratto e nel capitolato speciale di appalto e nella relativa documentazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento di cui si accetta la stima dei conseguenti oneri che restano fissi ed invariabili; di aver esaminato direttamente o con delega al personale dipendente gli elaborati progettuali compreso il computo metrico estimativo, di essersi recato sui luoghi ove debbono eseguirsi i lavori e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità compatibili con i tempi di esecuzione previsti delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali, sulla esecuzione dell'opera e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza nonché di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori e della disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.

A.7) Di disporre o di mettere a disposizione in caso di aggiudicazione di una sede operativa nel Comune di Torino o della prima cintura.

A.8) Di impegnarsi ad osservare il trattamento economico e normativo stabilito dal contratto

collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale di eseguono i lavori e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte di eventuali subappaltatori nei confronti dei relativi dipendenti.

A.9) Di conoscere e di accettare il codice di comportamento adottato da GTT (il codice è pubblicato sul sito [www.gtt.to.it](http://www.gtt.to.it)).

A.10) di mantenere valida l'offerta per 180 giorni decorrenti dalla scadenza del termine di presentazione offerte.

A.11) Che intende subappaltare le seguenti lavorazioni ..... (in assenza di dichiarazione GTT non autorizzerà il subappalto).

A.12) Che il consorzio concorre per i seguenti consorziati : .....

**Al fine della dichiarazione di cui sopra il partecipante è invitato ad utilizzare l'allegato modulo "istanza di ammissione" (allegato 1) indicando altresì se partecipa come impresa singola, o consorzio ovvero in ATI ed, in questo caso, se partecipa come mandataria o come mandante.**

**Si invita inoltre il Concorrente a compilare l'allegato 3 "Informazioni generali" e allegato 4 "modulo accesso atti di gara".**

La documentazione amministrativa deve essere sottoscritta:

- per le imprese singole: dal titolare / legale rappresentante del Concorrente o comunque da soggetto munito di idonei poteri;
- per ATI e Consorzi ordinari di concorrenti: dal titolare / legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri, di ogni componente dell'ATI o Consorzio;
- per i Consorzi di cui all'art. 45 comma 1, lett. c) D.Lgs. 50/2016: dal titolare / legale rappresentante o comunque da soggetto munito di idonei poteri del consorzio, mentre i consorziati indicati come esecutori dei lavori dovranno rendere la dichiarazione relativamente ai A.1 (e relativi sottopunti) A.2, A.3, A.4.

I soggetti gruppi (ATI e Consorzi ordinari) non ancora costituiti devono presentare dichiarazione sottoscritta da ciascun concorrente nella quale attestano:

- l'impegno che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza al Concorrente (da indicare) \_\_\_\_\_ il quale sarà qualificato come mandatario e stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- le quote di partecipazione di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.

In alternativa le ATI o Consorzio o GEIE già formalmente costituite **devono** presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo. In questo caso le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta in quanto adempimento riservato alla sola impresa capogruppo.

**B)** Ai fini della dimostrazione della capacità economica – finanziaria e tecnico – organizzativa si richiede:

**B.1 per le lavorazioni di cui alla categoria prevalente:** attestazione di qualificazione, rilasciata, in qualunque data purché anteriore all'offerta, da una SOA autorizzata ai sensi del D.P.R. 207/2010, in corso di validità e per classifica adeguata. Le imprese/raggruppamenti devono produrre il relativo certificato in originale o in copia autentica, ai sensi del DPR 445/2000, oppure devono produrre una dichiarazione sostitutiva indicante:

- la denominazione della SOA autorizzata che ha rilasciato l'attestazione di qualifica;
- la data di rilascio;

➤ le categorie e le classifiche per le quali l'impresa è qualificata.

**C)** Garanzia provvisoria nell'importo previsto da bando di gara, costituita ai sensi dell'art 93 D. Lgs. 50/2016 secondo una delle seguenti modalità:

- In contanti esclusivamente mediante bonifico bancario presso UNICREDIT BANCA D'IMPRESA Filiale Torino Centro 6756 Cod. IBAN IT 64 Y 02008 01177 000030004040 con l'indicazione della causale *“cauzione provvisoria per Appalto GTT n. 138/2016 LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI DELLE SEDI TRANVIARIE PER IL PERIODO 2017/2019”*.
- mediante titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una Sezione di Tesoreria Provinciale e presso le Aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante;
- mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24/2/1998 n. 58, che dovrà avere: validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni dalla semplice richiesta scritta della committente.

La cauzione provvisoria presentata mediante fidejussione bancaria o assicurativa deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D. Lgs 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso di partecipazione alla gara di Associazione Temporanea di Imprese o Consorzi costituenti, la polizza o fidejussione deve essere necessariamente intestata a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

Si precisa che:

- in caso di bonifico bancario dovrà essere allegata la ricevuta bancaria originale.
- in caso di titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere allegata attestazione originale del soggetto depositario.

Nel caso di costituzione della cauzione mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o polizza rilasciata da intermediari finanziari dovrà essere allegato il documento in originale.

La cauzione provvisoria verrà restituita alle Imprese/Raggruppamenti non aggiudicatari, nei termini di legge mentre all'aggiudicatario sarà restituita al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della cauzione può essere ridotta alle condizioni previste dall'art. 93 comma 7 D.Lgs. 50/2016.

Al fine di ottenere la riduzione, gli operatori economici devono presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti sopra indicati.

**D)** Attestato di pagamento della somma di: **Euro 140,00** a favore dell'A.N.A.C., secondo quanto stabilito dalla Legge 266/2005, art. 1 comma 67 e delle deliberazioni dell'Autorità di Vigilanza del 26/1/2006, 10/1/2007, 24/01/2008 e 15/02/2010.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità:

- 1) online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al portale web “Servizio riscossione” all'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) e seguire le istruzioni a video. L'operatore economico, eseguito il pagamento, otterrà la ricevuta che deve allegare alla “documentazione amministrativa” di cui al plico n. 1;

- 2) in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale alla “documentazione amministrativa” di cui al plico n. 1.
- 3) per i soli **operatori economici esteri**, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;
- il C.I.G. che identifica la procedura.

A comprova dell'avvenuto pagamento, la copia del bonifico bancario deve essere allegata alla “documentazione amministrativa” di cui al plico n. 1.

**In caso di ATI costituite o costituende il versamento di cui sopra è unico ed è effettuato dalla capogruppo.**

**E)** Copia della visura camerale o autodichiarazione equivalente della società concorrente o di tutte le società in caso di concorrente gruppo, avvalimento (ai fini dell'art. 43 comma 1 DPR 445/2000).

**F)** PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP, con indicazione dell'Impresa ausiliaria e dell'ausiliata, in caso di avvalimento; dell'Impresa mandante e della mandataria, in caso di A.T.I., nonché del Consorzio e dell'Impresa consorziata indicata come esecutrice.

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCpass) secondo le istruzioni ivi riportate.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

*In caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale rispetto agli elementi e/o alle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge e al presente bando e disciplinare di gara, con esclusione di quelli attinenti all'offerta tecnica ed economica, sarà applicata una sanzione pecuniaria in misura pari ad Euro 1.728,38.*

*Al Concorrente sarà assegnato un termine non superiore a 10 giorni per la regolarizzazione / integrazione delle dichiarazioni mancanti e per il pagamento della sanzione di cui sopra con esclusione dalla gara nel caso di inutile decorso del termine concesso. La sanzione è dovuta solo nel caso in cui il Concorrente intenda regolarizzare la sua posizione.*

Il Concorrente che si avvale dell'istituto di cui all'art. 89 D.Lgs. 50/2016 dovrà presentare, oltre alla copia dell'attestazione SOA eventualmente posseduta la dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti di cui alla lettera B) ed indicazione dell'Impresa ausiliaria.

L'Impresa ausiliaria deve presentare quanto riportato ai punti sotto indicati:

a) dichiarazione, resa dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria e accompagnata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore, attestante in capo all'Impresa ausiliaria:

a.1) il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;

a.2) il possesso dell'attestazione SOA presentando copia della suddetta attestazione in originale o copia autenticata;

- a.3) l'iscrizione nel registro delle Imprese o nel registro professionale dello Stato di appartenenza, indicando codice fiscale o partita IVA, denominazione/ragione/ditta, indirizzo;
- b) dichiarazione del legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria con la quale si obbliga a mettere a disposizione verso il concorrente e verso la GTT SpA, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie;
- c) dichiarazione di non partecipazione alla presente gara in proprio o in associazione o consorzio con altre imprese partecipanti;
- d) contratto (in originale o copia autenticata) con il quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Si precisa che ai sensi dell'art. 88 comma 1 D.P.R. 207/2010 il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente i seguenti punti:
- l'oggetto indicando le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  - la durata;
  - ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;
- e) in alternativa a quanto richiesto al precedente punto d), nel caso di imprese partecipanti allo stesso gruppo, l'Impresa Concorrente deve presentare una dichiarazione sostitutiva con la quale si attesta il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa inoltre che non è consentita la contemporanea partecipazione, in qualsiasi forma, dell'Impresa ausiliaria e del Concorrente che si avvale dei requisiti, a **pena di esclusione** di entrambe le offerte; parimenti non è consentito che della stessa Impresa si avvalga più di un concorrente, a **pena di esclusione** di tutte le offerte.

## **PLICO N° 2 - Offerta tecnica**

In tale busta il Concorrente dovrà inserire tutta la documentazione per consentire alla Commissione Giudicatrice di valutare l'offerta tecnica.

In particolare:

- per il criterio di cui al successivo punto 4 sub 2.1): il Concorrente per il punto 2.1.1 dovrà fornire l'elenco dei veicoli che si impegna a mettere a disposizione per l'esecuzione dei lavori, presentando la fotocopia della carta di circolazione e la documentazione utile per accertare la classe ambientale di appartenenza (categoria euro) dei veicoli, oltre ad ogni altra documentazione che l'Impresa riterrà opportuno presentare. Per i punti 2.1.2 e 2.1.3 si richiede di compilare le schede tecniche 1 e 2 accompagnata dalla documentazione con la quale il Concorrente dimostra a quale titolo (es proprietà, affitto di azienda ecc) gestisce direttamente ed in proprio l'impianto e la distanza dello stesso dal Centro Città e, per il punto 2.1.3, il titolo autorizzativo rilasciato dalle competenti Autorità.
- Per il criterio di cui al successivo punto 4 sub 2.2) il concorrente dovrà illustrare, per i sub criteri 2.2.1, 2.2.2 e 2.2.3 le misure organizzative e le procedure che saranno messe in atto per la gestione dell'appalto, presentando una relazione tecnico - descrittiva di complessivamente max. 15 fogli formato A4. Per i criteri di cui ai punti 2.2.4 e 2.2.5 deve presentare le relative attestazioni in corso di validità.

L'offerta del Concorrente costituisce obbligazione contrattuale, senza costi aggiuntivi per GTT, in caso di aggiudicazione ed obbliga pertanto l'aggiudicatario al rispetto delle condizioni dallo stesso proposte, pena la risoluzione del contratto secondo la vigente normativa.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta almeno nella pagina finale dal legale rappresentante dell'Impresa ovvero, in caso di Associazione o Consorzio non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuna delle Imprese che intendono associarsi o consorziarsi.

**Il plico contenente l'offerta tecnica deve essere adeguatamente sigillato.**

### **PLICO N° 3 - Offerta economica**

Nella busta l'Impresa/Raggruppamento dovrà inserire la propria offerta economica espressa mediante indicazione del ribasso percentuale offerto.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare / legale rappresentante del Concorrente o da soggetto munito di idonei poteri ovvero, in caso di Associazione o Consorzio non ancora costituiti, dal titolare / legale rappresentante o soggetto munito di idonei poteri di ciascuna delle Imprese che intendono associarsi o consorziarsi.

L'offerta inoltre non potrà presentare correzioni che non siano specificatamente approvate per iscritto.

Il Concorrente deve indicare i propri costi relativi alla sicurezza (costi della sicurezza aziendali diversi da quelli indicati al punto II.2.1 del Bando di gara).

**Il plico contenente l'offerta economica deve essere adeguatamente sigillato.**

### **3. RICEZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta potrà essere recapitata direttamente o a mezzo posta (posta celere compresa) o tramite agenzie di recapito autorizzate.

Il contenitore con i n° 3 plichi deve pervenire tassativamente non oltre il termine (giorno ed ora) indicato nel bando di gara, secondo le modalità di recapito ivi indicate.

Il recapito del contenitore rimane ad esclusivo rischio del mittente e non saranno accettati reclami se, per qualsivoglia motivo, il contenitore medesimo non pervenga entro il termine perentorio fissato.

Si avverte sin d'ora che non si darà luogo all'apertura dei plichi pervenuti dopo il termine perentorio (giorno e ora) fissato nel bando di gara.

Il giorno e l'ora di arrivo del plico sarà comprovato da apposito timbro apposto al momento della ricezione del plico stesso.

### **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E PROCEDIMENTO DI GARA**

La gara si svolgerà mediante procedura aperta con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 con i seguenti criteri e sub criteri di valutazione con i relativi pesi:

**1. Offerta Economica max. punti 60/100**

**2. Offerta Tecnica max. punti 40/100**

Il criterio di cui al punto 2 (offerta tecnica) è suddiviso nei seguenti sub criteri:

**2.1) Struttura tecnica dedicata alla gestione dell'appalto: max. 15 punti**, suddivisi in:

**2.1.1) Utilizzo di veicoli ecologici (max. 5 punti).**

**2.1.2) Produzione in proprio di conglomerati bituminosi mediante impianto collocato entro 60 Km da centro Città individuata in Piazza Castello (max. 3 punti).**

**2.1.3) Autorizzazione Unica Ambientale (D.P.R. 13/03/2013 n. 59) rilasciata per l'accumulo e riutilizzo degli inerti derivanti dalle lavorazioni (max. 7 punti).**

**2.2) Misure di organizzazione max. 25 punti** suddivisi in:

**2.2.1) Riduzione delle polveri, fumi e aerodispersi durante le lavorazioni (max. 5 punti).**

**2.2.2) Riduzione dell'impatto acustico (max. 5 punti).**

**2.2.3) Gestione della viabilità durante l'esecuzione dei lavori (max. 10 punti).**

**2.2.4) ISO 14001 (max. 3 punti).**

**2.2.5) OHSAS 18001 (max. 2 punti).**

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà calcolata con il metodo aggregativo compensatore e con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a) = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile fra zero ed uno;

Σ = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito:

### **Offerta tecnica (max. 40 punti).**

#### **Per il punto 2.1) Struttura tecnica dedicata alla gestione dell'appalto: max. 15 punti:**

per il sub criterio 2.1.1 il coefficiente di natura quantitativa sarà così assegnato:

- Coeff. 0.25 se tutti i veicoli messi a disposizione sono motorizzati Euro 3;
- Coeff. 0.50 se tutti i veicoli messi a disposizione sono motorizzati Euro 4;
- Coeff. 0.75 se tutti i veicoli messi a disposizione sono motorizzati Euro 5;
- Coeff. 1 se tutti i veicoli messi a disposizione sono motorizzati Euro 6 o sono alimentati a gas / metano o con motori elettrici.

Nel caso di messa a disposizione di veicoli di diversa motorizzazione saranno assegnati i punti in base alla classificazione più bassa.

Per i punti 2.1.2 e 2.1.3 sarà assegnato coefficiente uno al concorrente che possiede i requisiti richiesti e coefficiente zero in caso negativo. In caso di ATI/Consorzio i requisiti possono essere posseduti da una qualsiasi delle Imprese in Raggruppamento / Consorzio. In assenza della documentazione richiesta a sostegno di quanto dichiarato non saranno assegnati i relativi punteggi.

**Per il punto 2.2) Misure di organizzazione max. 25 punti:** per i sub criteri 2.2.1, 2.2.2 e 2.2.3 il coefficiente di natura qualitativo sarà determinato attraverso la trasformazione in coefficienti variabili tra zero e uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari, mediante il metodo del confronto a coppie. Come criterio motivazionale la Commissione preferirà il Concorrente che presenterà l'offerta tecnica che meglio risponde alle necessità di: a) ridurre l'emissione di polveri, fumi e aerodispersi e garantire un minore impatto acustico con l'utilizzo di macchine operatrici di recente costruzione e/o con accorgimenti tali da ridurre le emissioni inquinanti e i rumori (punti 2.2.1 e 2.2.2); b) garantire la fluidità e la sicurezza della circolazione veicolare e pedonale (punto 2.2.3). Per i punti 2.2.4 e 2.2.5 il punteggio sarà assegnato attribuendo il coefficiente 1 quando viene riscontrato il possesso di tali attestazioni in capo al Concorrente singolo o, in caso di ATI / Consorzio, in capo a tutti i componenti; coeff. 0,5 in caso di possesso delle attestazioni almeno in capo ad uno dei componenti dell'ATI / Consorzio. Negli altri casi il coefficiente è assunto pari a zero.

Nel caso di applicazione del metodo del "confronto a coppie" la determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, è effettuata mediante impiego della tabella triangolare sotto riportata ove con le lettere A, B, C, D, E, F,....., N sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente. La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due. Ogni Commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire e, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza

minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi. In ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza, ed in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F	....	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
					...		
						N - 1	

Una volta terminati i “confronti a coppie”, si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre il punteggio viene assegnato mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Si procederà alla riparametrazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica.

**Offerta economica (max. 60 punti).**

Non sono accettate offerte in aumento.

Il coefficiente di natura quantitativa è valutato attraverso interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al valore dell'elemento offerto più conveniente per la stazione appaltante (maggior ribasso percentuale offerto) e coefficiente pari a zero, attribuito a quello posto a base di gara (ribasso percentuale pari a zero).

Il punteggio è attribuito moltiplicando il peso percentuale di 60/100 per il coefficiente di natura quantitativa assegnato al concorrente.

Tutti i punteggi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale

**Le sedute pubbliche di gara si terranno c/o GTT SpA, in Torino, Via Giordano Bruno 3.**

Nella seduta pubblica indicata nel bando di gara si procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa con la conseguente ammissione o esclusione dei Concorrenti a seguito dell'esame della predetta documentazione.

Successivamente la Commissione Giudicatrice nominata da GTT procederà all'apertura del plico n. 2 contenente l'offerta tecnica con una prima e sommaria ricognizione della documentazione presentata e successivamente procederà quindi all'esame, in sedute riservate, delle offerte migliorative presentate, assegnando i relativi punteggi.

Completata la fase della valutazione delle offerte tecniche con l'assegnazione dei relativi punteggi, si convocherà una seduta pubblica nell'ambito della quale la Commissione renderà

noti i punteggi assegnati ad ogni Concorrente per l'offerta tecnica presentata.

Si procederà all'apertura del plico n. 3 contenente l'offerta economica.

Il Presidente prima darà lettura del ribasso percentuale offerto e quindi la Commissione procederà ad assegnare i relativi punteggi.

Infine sarà definita la graduatoria ottenuta sommando il punteggio assegnato per l'offerta tecnica con il punteggio assegnato per l'offerta economica.

Per le offerte anomale si applica quanto disposto dall'art. 97 comma 3 D. Lgs 50/2016.

## **5. CAUZIONE DEFINITIVA**

L'aggiudicatario sarà tenuto a versare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, salvo applicazione del criterio di cui all'art. 103 comma 1 D. Lgs 50/2016.

La cauzione definitiva può essere versata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o prestata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La fideiussione dovrà avere validità fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione / collaudo o comunque fino a 12 mesi successivi alla fine dei lavori, e dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2° Cod. civ. e la sua operatività entro 15 giorni dalla richiesta, a semplice richiesta scritta della committente.

La cauzione definitiva è prestata a garanzia degli impegni tutti di cui al presente contratto.

E' fatta salva la risarcibilità del maggior danno.

L'Amministrazione potrà avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per i lavori da eseguirsi di ufficio.

La garanzia fideiussoria deve essere tempestivamente reintegrata se, in corso d'opera, venga incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione. In difetto di reintegra l'Amministrazione effettuerà la reintegra a valere sui ratei di saldo da corrispondere all'appaltatore.

## **6. SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso nei limiti del 30% dell'importo del contratto.

Salvo quanto previsto dall'art. 105 comma 13 D. Lgs 50/2016, i pagamenti saranno eseguiti direttamente all'appaltatore il quale sarà tenuto nei termini di legge ad acquisire e presentare a GTT le fatture quietanzate dal subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia.

## **7. AGGIUDICAZIONE E VERIFICHE SUCCESSIVE**

L'aggiudicazione e subordinata:

- all'accertamento dell'insussistenza delle condizioni ostative di cui alla normativa antimafia e dei requisiti soggettivi previsti dalla vigente normativa;

GTT si riserva di non aggiudicare l'appalto nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 216 comma 11 D. Lgs 50/2016 l'Aggiudicatario è tenuto al pagamento delle spese di pubblicazione nell'importo indicato nel modulo allegato al presente disciplinare.

Sarà inoltre richiesto direttamente all'aggiudicatario:

1. Dichiarazione concernente quanto prescritto dall'art. 1 Dpcm n. 187/91 (in caso di affidamento di lavori in subappalto, l'obbligo relativamente a quanto prescritto dall'art. 1 Dpcm n. 187/91 farà carico anche all'Impresa subappaltatrice);
2. In caso di aggiudicazione ad un costituendo Raggruppamento di Imprese, mandato collettivo speciale con rappresentanza conferita alla capogruppo e risultante da scrittura privata autenticata.
3. Documentazione prevista dall'art. 90 comma 9 D.Lgs. 81/2008.
4. copia del capitolato di appalto timbrato e firmato in ogni pagina.

L'aggiudicatario è tenuto alla consegna della documentazione richiesta entro 10 gg dalla ricezione via telefax della lettera, salvo minor termine indicato che in ogni caso non potrà essere inferiore a 5 gg.

GTT SpA., in caso di inosservanza di quanto sopra disposto si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di assegnare l'appalto al secondo classificato, con conseguente escussione della cauzione già presentata e riservandosi ogni azione verso l'aggiudicatario, se la cauzione non copre i danni subiti.

GTT procederà all'aggiudicazione definitiva entro 120 gg dall'aggiudicazione provvisoria disposta dalla Commissione di gara, fatta salva l'interruzione del suddetto termine in caso di richiesta di chiarimenti o documentazione integrativa. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta ed è efficace dopo la verifica dei requisiti in capo all'Aggiudicatario. Si procederà quindi, verificato il possesso dei requisiti, alla stipula del contratto nei termini di legge, previa presentazione, entro 10 giorni dalla ricezione della richiesta, della documentazione già richiesta non ancora presentata, della cauzione definitiva e delle polizze assicurative richieste in bando.

GTT avvisa ogni Concorrente che **non** è prevista la clausola compromissoria e pertanto ogni controversia sarà di competenza dell'Autorità Giudiziaria ordinaria con foro esclusivo territoriale il Tribunale di Torino.

GTT si riserva di applicare la procedura prevista dall'art. 110 comma 1 D. Lgs 50/2016, sussistendo le condizioni di legge.

I documenti inviati per la partecipazione alla gara non saranno restituiti.

Il periodo di vincolo delle offerte è di 180 gg. dall'apertura delle offerte.

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

Torino, 10/11/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
( Adriano Bazzan)

IL PRESIDENTE E AMMINISTRATORE DELEGATO  
(Walter Ceresa)

**DOCUMENTO FIRMATO IN ORIGINALE**